

2021년 상반기 IP-R&D 전략지원 사업 시행 계획 공고(1차) (세부사업: 지재권 연계 연구개발 전략지원 사업)

국내 중소·중견기업에 맞춤형·밀착형 특허전략을 지원하는 IP-R&D 전략지원 사업(세부사업: 지재권 연계 연구개발 전략지원 사업)의 2021년 상반기 시행 계획을 다음과 같이 공고하니 사업에 참여하고자 하는 기업의 많은 신청 바랍니다.

2021년 2월 3일
특허청장

1 사업 목적

- 우리 기업에 지재권(IP)과 연구개발(R&D)을 연계한 맞춤형·밀착형 특허전략을 지원하여 핵심·원천특허를 선점하고 강한 특허로 무장한 글로벌 기업 육성을 통해 국가 경쟁력 제고에 기여

2 사업 개요

- (지원 방식) 한국특허전략개발원 소속 특허전략전문가*(PM)와 특허분석기관이 전담팀을 구성하여 기업 니즈에 따른 특허전략 수립을 지원

* R&D와 IP경력을 보유한 전문가(공학박사, 변리사 등)로 구성

- (추진 체계)



- (사업 결과물) 기업 니즈에 따른 특허·논문 분석자료, 환경(시장, 분쟁 등) 분석자료, 핵심특허 요지 리스트, 핵심특허 대응전략 보고서, 지재권 포트폴리오, 유망 R&D과제 도출, 분석특허 DB 등

3 사업신청 자격

○ (지원 대상) 연구조직을 보유한 중소·중견기업

기업규모	판단 기준
중소기업	중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업 - 중소기업 현황정보시스템(sminfo.mss.go.kr)에서 확인 가능
중견기업	중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법 제2조에 따른 중견기업 - 중견기업정보마당(mme.or.kr)에서 확인 가능

※ 기업규모는 공고마감시간까지 '한국기업데이터(주) 기업정보DB' 등록 기준으로 함(기업에서는 공고신청 마감까지 CRETOP 최신 정보 업데이트 필수 / 필요시 중소·중견기업 확인서 추가 요청할 수 있음)

- (권소사업 요건) 다음 요건에 모두 해당하는 참여기업 및 (주관)협력기관*

< 권소사업 자격 요건 >

- ① 신청기업과 협력기관이 상호 업무 협력관계가 있을 것
 - IP-R&D사업 수행 또는 출원, 기타 IP분석 등 협업관계를 증명할 수 있는 공식문서 증빙 제출
- ② 과제 특성상 기술(제품) 보안 사유로 권소사업 형태로의 추진이 불가피 할 것
 - 동종업계의 분쟁, 특정 경쟁사 존재, 납품 관련 보안이슈(비밀유지계약(NDA) 체결 등), 기술 전문성, 신기술(제품) 개발에 따른 보안이슈 등 증빙 제출

* IP-허가전략 연계형, 밸류업 IP-R&D 등 협력기관 간 공동수급체를 구성하는 과제의 경우 협력기관이 '주관'과 '참여'로 구분되며, 상기 신청자격 요건은 '주관' 협력기관에 한하여 적용

○ (신청 및 지원제외 사항) 다음 어느 하나에 해당되는 경우 사업 신청이 제한되며, 최종 선정 이후라도 어느 하나에 해당됨이 확인 되면 지원 대상에서 제외될 수 있음

구 분	신청 및 지원 제외 사항
공고 내용과의 적합성	- 신청과제가 본 사업의 기본목적에 부합하지 않는 경우 - 신청과제의 업무범위가 명확하지 않거나, 지나치게 넓은 경우
채무불이행 부실위험 여부	- 기업이 부도 또는 휴·폐업 상태인 경우 - 대표자 또는 기업이 국세 및 지방세 체납중이거나, 금융기관으로부터 채무불이행이 확인된 경우(재창업기업 제외) - 최근 회계연도 말 결산 기준 부채비율이 1,000%이상이거나, 자기자본 전액잠식 상태인 경우 - 최근 회계연도 말 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우 - 파산·(개인)회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우 ※ 상기 사항은 결산이 완료된 최근년도 재무제표를 근거로 확인하며, '한국기업데이터(주)'의 기업정보 DB를 활용하여 조회하고, 자료 불충분 시 해당 기업에 추가 제출 요청할 수 있음
의무사항 불이행 여부	- 사업신청마감 시간까지 구비서류를 미제출한 경우 - 정해진 기한 내 기업부담금 납부 등의 의무사항을 불이행한 경우
참여제한 여부	- 사업신청 접수마감일 기준 국가 연구개발 사업 및 한국특허전략개발원에서 추진하는 사업에 참여 제한 중인 경우 - 직전 4개년 간 5회 이상 본 사업에 참여한 경우(단, 졸업제도 예외규정 해당 시 사업 참여 가능) (※ 9페이지 참고) ※ 국가과학기술지식정보서비스(www.ntis.go.kr) 조회 및 확인

4 과제유형 및 지원 내용

○ (과제유형별 지원 내용, 선정방식)

과제유형	과제기간	지원규모	지원내용	선정방식 ¹⁾	
				일반과제	컨소시엄
신기술·신사업 IP전략형	20주 (5월)	00개	특허·시장·경쟁사 분석을 통해 신기술·신사업(제품 또는 서비스) 개발을 위한 핵심특허 대응 전략, R&D 방향, 우수특허 창출 전략 등 제공	-	○
IP-허가전략 연계형	24주 (6월)	0개	제약·바이오, 의료기기·화장품 분야 등에 있어서 특허분석을 중심으로 허가전략까지 연계한 IP-R&D 전략 수립	-	○
밸류업 IP-R&D	24주 (6월)	00개	기술가치 평가와 연계하여 기술(기업)가치 제고를 위한 기술보강 전략과 특허 포트폴리오 구축 전략 제시	-	○

※ Big3 신산업분야, 혁신성장 플랫폼(D.N.A.), 코로나19 대응기술 분야 우선 지원<6, 11페이지 참조>

○ (과제유형별 기업부담금)

(단위: 백만원, VAT 포함)

과제유형	과제기간	과제단가	소기업(20%)		중기업(30%)		중견기업(40%)		(참고) 협력기관 용역비
			현금	현물	현금	현물	현금	현물	
신기술·신사업 IP전략형	20주 (5월)	100	14	6	20	10	26	14	66
IP-허가전략 연계형	24주 (6월)	120	17	7	24	12	32	16	74
밸류업 IP-R&D									

※ 현물은 참여인력 인건비, 전용공간 등으로 산정할 수 있으며 계약 시 현물출자확약서로 갈음

○ (특허전략 수립 절차 및 내용)

사업추진 방향설정	환경·특허 분석	IP-R&D 전략수립
<ul style="list-style-type: none"> 기업현황 파악 <ul style="list-style-type: none"> - 기업 니즈 및 역량 파악 전략적 분석목표 설정 <ul style="list-style-type: none"> - 분석대상 기술 분야 선정 - 과제 중점 분석범위 확정 - 특허/논문 사전 예비 조사 	<ul style="list-style-type: none"> 환경 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 시장 및 산업 동향 - 특허분쟁, 산업·환경 규제 등 현황 분석 특허/논문 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 특허/논문 검색 - 특허/논문의 정량·심층 분석 	<ul style="list-style-type: none"> 핵심특허 대응 전략 <ul style="list-style-type: none"> - 특허무력화, 회피설계/라이센싱 전략 등 IP 창출 전략 <ul style="list-style-type: none"> - 既출원 보강전략, 신규 IP창출전략 R&D 방향 제시 <ul style="list-style-type: none"> - 사업화 방향설정, 신규 R&D과제 도출 특허 인프라 구축

※ 지원 절차 및 결과물은 과제 유형과 기업 니즈에 따라 일부 상이할 수 있음

1) 일반과제: 참여기업 선정 후 별도 선정 절차를 통해 KISTA에서 협력기관(특허분석기관) 선정
 컨소시엄: 참여기업과 협력기관(특허분석기관 등)이 컨소시엄을 구성하여 공동으로 과제 신청 및 선정
 (선정방법 세부내용은 5페이지 참조)

5 사업 추진일정

○ (추진 일정)

<p>기관 등록 / 회원 가입 및 자격 승인 (2021. 2. 26.(금) 18:00까지)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro/)에 기관 등록 승인 ○ 참여 인력 회원 가입 및 추가 정보(학력, 경력 등) 승인 ※ 기관 등록 후 회원 개인정보 및 추가정보까지 승인되어야 신청 가능
<p>사업 공고기간 (2021. 2. 3.(수) ~ 3. 2.(화) 14:00까지)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro/)에서 신청·접수 ○ 사업 신청·접수기간: 2021. 2. 8.(월) ~ 3. 2.(화) 14:00까지
<p>컨소시엄 현장실사 (2021. 3. 10.(수) ~ 12.(금))</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ (1차 자격확인) 서류 및 참가자격 확인(기본 요건 심사) ○ 참여기업 및 협력기관 대상 현장 실사 <ul style="list-style-type: none"> - 컨소시엄 신청 자격요건, 컨소시엄 구성원 간 협력관계, 기술 보안 이슈, 보안상태 등 확인을 위해 온라인 인터뷰 진행 ※ 자격 확인 결과 및 발표평가 일정 안내: 2021. 3. 12.(금) 예정
<p>컨소시엄 선정평가 (2021. 3. 17.(수) ~ 19.(금))</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ (서면평가) 참여기업의 IP-R&D 역량에 대한 평가(온라인 합산) ○ (발표평가) 산·학·연 외부 전문가 3명으로 평가위원회를 구성하여 대상과제 사업계획의 적정성, 기대효과 등에 대해 평가 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 기업역량(40점), 협력기관 역량(40점), 컨소시엄 추진 적정성(20점) ※ 참여기업 발표 8분, 협력기관 발표 7분, 질의응답 10분
<p>예비 선정 대상자 통보 (2021. 3. 24.(수))</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가(서면 및 발표) 점수 및 우대가점을 합산하여 과제유형별 고득점순으로 지원 대상기업을 선정 - 평가점수 합계 60점 미만일 경우 과락처리하며 우대가점 미반영
<p>참여기업 부담금 납부 및 협약 체결 (2021. 3. 24.(수) ~ 30.(화))</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참여기업 현금부담금 납부 ○ 현금부담금 납부 완료된 기업 대상 전자계약 체결(별도안내)
<p>IP-R&D 과제 수행 (2021. 3. 31.(수) ~ 예정)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특허·논문 분석, 환경 분석, IP-R&D 전략 수립 지원 등 ○ 기타 전략회의 준비 중 행정업무 지원 등

* 상기 일정은 평가대상 증감 및 내부사정에 따라 일부 변경 될 수 있음

* 현장실사 및 발표평가는 코로나-19관련 정부시책에 따라 비대면으로 진행 예정(추후별도 공지)

* 참여기업과 협의에 의해 과제 수행 착수 일정이 변경 될 수 있음

6 선정방법 및 우대가점 항목

- (선정방법) 기업과 협력기관(특허분석기관 등)이 컨소시엄을 구성하여 공동으로 과제를 신청하고 현장실사와 평가를 거쳐 최종 선정
 - (서면평가) 참여기업의 IP-R&D 역량에 대한 평가(온라인 입력 자동합산)

평가지표		평가 기준	배점
IP 역량	특허 보유 현황	기업의 최근 3년간 특허 출원 현황 ※ 해외 특허 출원은 2배 인정	5점
	특허 전담인력 현황	특허 전담인력 보유 현황 또는 참여인력의 IP-R&D 교육 이수 현황	5점
R&D 역량	R&D 투자 현황	최근 3년 평균 R&D 투자율 현황	5점
계			15점

- (현장실사) 컨소시엄(참여기업 및 협력기관)에 대한 자격요건, 기업(기관)역량 등을 확인하기 위한 현장실사(온라인 인터뷰 등) 진행
- (발표평가) 산·학·연 외부 전문가 3명으로 평가위원회를 구성하여 해당 사업계획의 적정성, 기대효과 등에 대해 발표평가 실시

평가지표		평가 기준	배점	
신청기업	사업계획 적정성 (15점)	추진전략 적절성	지원과제의 개발범위 및 일정의 명확성	5점
		사업지원 시급성	본 사업을 시급히 지원해야 할 필요성	5점
		기존기술과의 차별성	기존 기술과의 차별성	5점
	기대효과 (10점)	지재권 창출능력	지원과제를 통한 관련분야 지재권 창출 가능성	5점
		산업적용 가능성 및 경제성	산업상 적용가능성 및 경제적 파급효과	5점
협력기관	수행역량 평가 (15점)	환경 및 인력	업무 수행 환경, 조직 및 구성인원의 적정성	5점
		전문성	참여 인력의 기술 전문성 참여 인력의 IP 정보조사 분석 전문성	5점 5점
	제안내용 평가 (25점)	사업/과제 이해도	해당 사업/과제의 목표 및 기술 이해도	5점
		제안내용의 적절성	제안 내용의 사업/과제 목적과의 부합성	5점
			과제 수행 방법 등의 적합성	5점
공영	컨소시엄 추진 적정성(20점) ※ 현장실사표 참조	기업과 협력기관 상호 연관성	10점	
		보안이슈 등 컨소시엄 추진 당위성	10점	
계			85점	

- (컨소시엄 선정기준) 평가(서면 및 발표) 점수 및 우대가점을 합산하여 과제유형별 고득점순으로 지원 대상기업을 선정하며, 평가(서면 및 발표) 점수 합계가 60점 미만인 기업*은 과락 처리

* 평가점수 합계 60점 미만인 과락 기업은 우대가점 미반영

○ (우대가점 항목) ※ 증빙자료 제출

가점 항목	세부사항	배점
타 부처 R&D사업 수행	• 신청과제와 관련 있는 타 부처 R&D과제를 수행 중인 기업	1점
Big3 신산업분야 또는 혁신성장 플랫폼(D.N.A.)	• 미래차, 시스템반도체, 바이오헬스 • 데이터, 네트워크, 인공지능	1점
코로나19 대응기술 분야	• 코로나19 치료제 및 백신 등 개발 • 감염병 전파 방지 및 환자 처치를 위한 방역물품·의료기기 등	1점
직무발명보상 우수기업 인증	• 직무발명보상 우수기업 인증 받은 기업	1점
모태펀드 특허계정 투자 기업 또는 특허공제 가입 기업	• 모태펀드 특허계정 자펀드를 통해 투자 받은 기업 • 기술보증기금의 '특허공제 사업' 가입 기업	1점
한국특허전략개발원 IP-R&D 우수기업('19~'20년)	• 산업통상자원부 장관상 또는 특허청장상 수상	2점
	• 한국특허전략개발원장상 수상	1점

우대가점은 최대 4점까지 인정

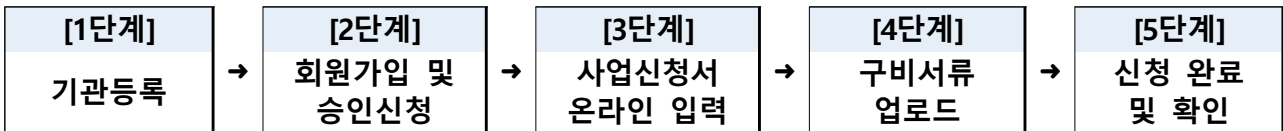
※ Big3 신산업분야 또는 혁신성장 플랫폼(D.N.A.), 코로나19 대응기술 분야는 제공된 발표양식의 [별지] 장표를 반드시 작성 후 발표자료에 첨부하여 제출(선정평가위원회에서 우대 여부 결정)

7 사업 신청기간 및 방법

○ (사업 신청기간) 2021년 2월 8일(월) ~ 3월 2일(화) 14:00까지

※ 사업신청 마감시간 이후 발표자료 수정 및 보완 불가

○ (신청 방법) IP-R&D사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro/) 온라인 신청



[1단계] 기관등록

- 기업(기관)이 IP-R&D 사업관리시스템에 등록되어 있는지를 확인하고, 미등록 시 한국기업데이터(주)에 기업등록 별도 신청 후 IP-R&D 사업관리시스템에서 기관등록 진행
- ※ 기업정보는 '한국기업데이터(주)' 기업정보 DB와 연계 제공하므로 미등록된 기업은 <첨부3> '한국기업데이터(주) 기업등록 신청 절차' 참고하여 절차에 따라 진행(약 3일 소요)
- ※ 기존에 등록된 기업(기관)은 일반현황 및 정보 확인 후 최신으로 업데이트 필수
- ※ 사업신청서에 기업정보(기업 규모, 종업원 수, 매출액 등)가 조회되지 않는 기업(기관)은 '한국기업데이터(주)'에 별도 신청 및 반영 후 사업신청서 작성 필수(약 3일 소요)

[2단계] 회원가입 및 승인 신청

- 사업에 참여하는 인력 모두 개별 회원가입 및 승인 신청 필수
- ※ 승인된 인력에 한하여 사업신청서(과제) 참여 인력으로 입력 가능

[3단계] 사업신청서 온라인 입력

- <첨부1>을 참고하여 사업관리시스템에 직접 입력

[4단계] 구비서류 업로드

- 기업(기관)별 해당 사업신청 서류 구비 및 작성하여 IP-R&D 사업관리시스템에 스캔 파일 업로드

[5단계] 신청완료 및 확인

- [4단계] 완료 후 '신청완료' 클릭(신청완료 후 수정이 필요할 경우 '신청완료 해제' 클릭)

8

사업신청 구비서류

○ (사업신청 서류)

구분	서식명	필수여부	비고	
컨소시엄 공통서류	컨소시엄 과제 참여 신청서 {별지서식}	◎	참여기업에서 시스템 업로드 (사업신청서(4/4)에 업로드)	
	컨소시엄 과제 참여 서약서 {별지서식}	◎		
	상호연관성 증빙자료	◎		
	기술보안 증빙자료	△		
참여기업	사업신청서	◎	온라인화면 입력	
	사업 참여 및 기업부담금 납부 동의	◎		
	발표자료(PDF) ※ PPT작성 후 PDF로 변환하여 업로드	◎	파일 업로드	
	참여인력 재직증명서	◎		
	국세 및 지방세 완납증명서(법인 또는 개인)	◎		
	우대가점 증빙서류	타 부처 R&D과제 협약서		○
		직무발명 우수기업 인증서(한국발명진흥회)		○
		모태펀드 특허계정 투자계약서(자펀드 운용사) 또는 특허공제 가입증서(기술보증기금)		○
		'19~'20년 IP-R&D 우수기업 상장(한국특허전략개발원)		○
	협력기관	사업참가신청서		◎
사업신청동의서		◎		
청렴·공정계약이행서약서		◎		
참여의사확인서		◎		
발표자료(PDF) ※ PPT작성 후 PDF로 변환하여 업로드		◎	파일 업로드	
4대 사회보험 사업장 가입자 명부(참여인력)		◎		
개인정보수집동의서 {별지서식}		◎		
보증금지급각서 {별지서식}		◎		
국세 및 지방세 완납증명서(법인 또는 개인)		◎		
대한변리사회 가입에 대한 증빙자료		◎		
공동수급협정서, 합의각서 {별지서식}		○		
위임장, 대리인 신분증 사본, 재직증명서	○			

◎ 필수 제출, ○ 해당 시 제출, △증빙 가능 시 제출(증빙 불가 시, 현장실사를 통해 소명)

※ 컨소시엄 공통서류는 참여기업과 협력기관이 공통으로 작성(날인)하고, 참여기업에서 일괄 업로드

- 상호연관성 증빙: IP-R&D사업 수행 또는 출원, 기타 IP분석 등 협업 관계를 증명할 수 있는 공식 서류
- 기술보안 증빙: 동종업계 분쟁, 특정 경쟁사 존재, 비밀유지계약 체결 등 제출 가능한 서류

※ 발표자료: 참여기업 및 협력기관 각각 10~20페이지 이내로 작성

※ 우대가점 증빙: 상기 기재된 증빙서류만 인정함('R&D과제 선정통보서' 등 인정 불가)

- Big3 신산업분야 또는 혁신성장 플랫폼(D.N.A.), 코로나19 대응기술 분야는 제공된 발표양식의 [별지] 장표를 반드시 작성 후 발표자료에 첨부하여 제출(선정평가위원회에서 우대 여부 결정)

※ 국세 및 지방세완납증명서: 개인사업자는 등록된 모든 대표자의 완납증명서 제출

- 참여기업 및 협력기관 모두 제출 필수(공고마감일 기준 유효할 것)

※ 협력기관 간 공동수급을 구성 할 경우 참여연구원 참여율, 인건비 및 기타 경비 등을 고려하여 공동수급 출자 비율을 산정하여야 하며, 관리기관에서 확인 후 계약 단계에서 일부 변경될 수 있음

- 공동수급의 경우, 주관기관이 참여기관의 '4대사회보험사업장가입자명부(참여인력), 국세 및 지방세 완납증명서, 개인정보수집동의서, 대한변리사회 가입 증빙(해당시)' 등 필수제출서류를 zip파일로 전환하여 [기타서류]란에 업로드 해야 함
- 협력기관 관련 세부 내용 및 양식은 별도 첨부된 '협력기관 제안요청서' 참고

9 사업보안관리 체계

- (보안관리) 보안솔루션이 적용된 사업관리시스템으로 사업 결과물을 유통·관리하고, 사업 참여기관 간 비밀유지 협약 체결, 각 사업 단계별 보안 대책 마련 등을 통해 사업 전 주기 보안관리 강화

<사업 단계별 보안관리 체계>

구 분	보안관리 체계
과제담당 PM 배정 시	- 일정 사업 기간 내 과제담당 PM은 동종분야 기업 과제 배정 배제
협력기관 선정 시	- 협력기관 참여자 보안각서 제출 및 보안교육실시 - 협력기관 현장 실사를 통한 보안 관련 규정 및 시스템 점검
계약체결 시	- 별도 비밀유지협약 체결 - 사업 수행 중 담당자 퇴직 시 사업관리지침에 따른 퇴직자 관리 규정 삽입
과제 수행 시	- 사업관리시스템을 통해 사업 관련 자료에 대한 사용자 접근 권한 통제, 이력 관리, 암호화 등 정보 유출 방지
과제 종료 시	- 사업 관련 자료폐기 확인서 제출 - 협력기관 현장 실사를 통한 자료폐기 점검
손해 발생 시	- 민·형사상 책임 부여

10 유의사항

- (지원 과제 수 제한) IP-R&D 전략지원 사업* 내 복수 신청은 가능하나, 최종 선정 및 지원은 반기별 기업 당 1개 과제만 가능
 - * 지재권 연계 연구개발 전략지원 사업 및 기술혁신 IP융합 전략지원 사업(단, 소재·부품·장비 R&D사업 연계 IP-R&D 전략지원 과제는 해당사항 없음)
- (신청 서류 추가 보완 불가) 접수된 신청서는 사업신청 마감 후 신청기업의 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며, 기업(기관)이 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- (기업부담금 납부 의무) 예비선정 통보를 받은 기업은 부담금(현금)을 예비선정 통보일로부터 정해진 기한 내 납부해야 하며 기한 내 납부하지 않을 시 선정이 취소될 수 있음
 - 기업부담금은 한국특허전략개발원에서 수령하고 향후 과제 협력기관 용역비로 활용 예정
 - 기업부담금에 대한 세금계산서는 한국특허전략개발원에서 기업에 직접 발행 예정(금액은 부가가치세(VAT) 포함)

- (참여기업 졸업제도 시행) 수혜기업 확대를 위해 본 사업을 다수 참여한 기업에 대해 사업 참여를 제한함
 - (시행 기준) 사업유형 및 기업규모에 관계없이 직전 4년('17년~'20년)간 5회 이상 사업에 참여한 경우 사업 참여 불가
 - 단, 아래 조건 중 어느 하나에 해당하는 경우 사업 참여 가능

< 졸업제도 예외 조건 >

- ① 동종업계 지재권 분쟁이 예상되거나, 발생한 경우
→ 예) 특허분쟁 예보시스템 활용, 경고장/소송장 접수 등
 - ② 해외수출 기술: 대상 분야가 우리나라의 세계시장 점유율 1위 품목 분야인 경우
→ 무역협회 제공 자료 등
 - ③ 국가적 재난 상황 해결을 위한 R&D가 필요한 경우
- ※ 졸업제도 예외 조건에 해당하는 기업은 선정평가 시 관련 증빙자료 필수 제출

- (중도 포기기업 참여제한) 기업 또는 협력기관이 정당한 사유*없이 사업 참여를 중도 포기할 경우 동 사업 및 한국특허전략개발원 각종 사업의 참여를 제한할 수 있음
 - * 천재지변, 재난·재해 피해복구 등으로 포기한 경우 또는 기업의 부도, 파산, 회생절차 개시 등으로 포기한 경우
 - (선정 취소) 선정 기업이 제출한 서류에 허위 사실이 발견될 경우 과제 선정 이후에도 취소될 수 있으니 서류작성 및 제출에 유의
 - (부당거래 제한) 부당거래* 적발 시 ①과제 중단 ②기업부담금(현금) 미반환 ③협력기관 용역비용 미지급(선금 지급 시 반환 조치) ④향후 2년간 한국특허전략개발원 각종 사업신청 및 지원 불가(기업, 협력기관 모두 적용)
 - * IP-R&D 전략지원 사업 취지에 반하는 컨소시엄 내 부당 비밀거래
 - (NTIS 등재) IP-R&D 전략지원 사업은 국가연구개발 조사·분석 대상 내역사업명으로 NTIS에 등재 예정
- ※ 모집공고에 기재된 유의사항 등이 계약서에 기재되지 아니하는 경우에도 계약 내용에 포함하는 것으로 간주함

11 사업설명회 개최

- (설명회 개요) 코로나19 확산 방지를 위해 온라인 설명회로 대체함

구분	일시	주요내용	참여방법
1차	2021. 2. 16.(화), 14:00~15:00	사업 소개 및 IP-R&D 전략지원 사례 소개 등	KISTA 공식 유튜브 채널 '키스타TV' 접속 (https://www.youtube.com/channel/UC9c8t9Xx52mD-ExhefmCFCA)
2차	2021. 2. 23.(화), 14:00~15:00		

※ 설명회 일시 및 방법은 변경될 수 있으며, 변경 시 사업관리시스템 팝업으로 안내 예정

12 문의처

- (문의처) 한국특허전략개발원 기업혁신팀

관리기관	연락처	내용	
담당 부서	한국특허전략개발원 기업혁신팀	<ul style="list-style-type: none"> • (유선) 02-3287-4215, 4333, 4262 4357, 4291 • (이메일) ippro@kista.re.kr 	사업신청 및 접수, 선정평가, 유의사항 등
		<ul style="list-style-type: none"> • (유선) 02-3287-4389, 4231 	사업관리시스템 기관등록 및 회원가입 승인

- (홈페이지) IP-R&D 사업관리시스템(<https://biz.kista.re.kr/ipro>)

Big3 신산업분야 및 혁신성장 플랫폼(D.N.A.)

B I G 3	시스템반도체		SoC(System on the Chip), 아날로그 반도체, 스마트센서, 인프라(패키징, 테스트 등) 등
	바이오헬스		의약, 의료기기, 디지털 헬스케어, 바이오소재 등
	미래차	자율주행	자율주행 센서, e-모빌리티 빅데이터, V2X 통신, 인포테인먼트 등
		친환경차	성장지원(배터리·모터·인버터), 수요다변형(조향·현가·제동장치 등), 업종전환형(엔진·변속기·전달장치 등)
D N A	Data		빅데이터 개방·활용 등
	Network(5G)		5G, IoT 상용화 등
	AI		차세대 AI 핵심기술 개발 등

※ **BIG3 신산업분야:** '제2차 중견기업 성장촉진 기본계획('20년 ~ '24년)에서 발취

코로나19 대응 기술 분야

치료제 및 백신	코로나19 혈장/항체 치료제, 약물재창출 등 치료제 개발 코로나19 합성항원 백신, 핵산 백신 등 백신 개발
방역물품·의료기기	감염병 전파 방지 및 환자 처치를 위한 방역물품·의료기기 등

신청서 작성요령 등 첨부자료

[첨부1] 사업신청서 작성요령 및 구비서류

[첨부2] 기업 선정평가 공통 배점 기준

[첨부3] 한국기업데이터 기관정보 등록 양식

[첨부1]

사업신청서 작성요령 및 구비서류

사업신청서(2/4)

1. 연구개발비

재무상황 ⁽¹⁾ (단위:천원)	구분	재무제표 결산일	총매출액 ①	대차대조표 ②	손익계산서 ③	제조원가 명세서 ④	연구개발 투자액 ⑤*	매출액 대비 R&D 투자 비율(%)⑥**
	20XX년도							
	20XX년도							
	20XX년도							
최근 3년 평균R&D투자율 ⁽²⁾ (R&D투자/매출액)		5%이상	5%미만~4%이상	4%미만~3%이상	3%미만~2%이상	2%미만~1%이상	해당사항 없음	

* 연구개발투자액⑤ = ②+③+④

** 매출액 대비 R&D투자비율(%)⑥ = (⑤ / ①) × 100

2. 특허현황(최근 3년)

구분	20XX년	20XX년	20XX년	총 건수
특허출원(건)/년 ⁽¹⁾	건	건	건	건

신청기업의 특허출원현황 ⁽²⁾ ※ 해외특허출원건은 2배로 인정 ()는 재창업·사회적 기업 기준	지재권 연계 사업	출원건수 20건 초과 (5건 초과)	출원건수 20건 이하 (4건 이하)	출원건수 15건 이하 (3건 이하)	출원건수 10건 이하 (2건 이하)	출원건수 5건 이하 (1건 이하)	해당사항 없음

3. 과제참여연구원

하기 참여인력은 본사 소속 직원으로서, 지재권 연계 연구개발 전략지원 사업 수행을 위하여 사업 공고 사항에 동의하고 신청 과제에 대한 심사를 거쳐 최종 선정될 시, 동 사업의 제반 규정을 준수하면서 적극 참여할 것을 약속합니다.

동의합니다.⁽¹⁾

성명 ⁽²⁾	전공 및 학위 ⁽³⁾					업무분야 ⁽⁴⁾	IP-R&D 방법론 교육 ⁽⁵⁾	
	직위	학교	취득년도	전공	학위		이수여부	해당 아이디

특허전담인력을 보유하고 있는가? 또는 IP-R&D 교육 이수한 인력 비율이 얼마나 되는가?	특허전담인력 2인 이상	특허전담인력 1인 겸임1인 보유	특허전담인력 1인 보유	특허겸임 2인 보유	특허겸임 1인 보유	해당사항 없음
		IP-R&D교육 이수인력 5인 이상	IP-R&D교육 이수인력 4인	IP-R&D교육 이수인력 3인	IP-R&D교육 이수인력 2인	IP-R&D교육 이수인력 1인

4. 우대사항

우대 사항	해당	해당없음	증빙
타 부처 R&D사업 수행 ⁽¹⁾			증빙자료 UPLOAD
Big3 신산업분야 또는 혁신성장 플랫폼(D.N.A.) ⁽²⁾			항목선택
코로나19 대응 기술 분야 ⁽³⁾			항목선택
직무발명보상 우수기업 인증 ⁽⁴⁾			증빙자료 UPLOAD
모태펀드 특허계정 투자 기업 또는 특허공제 가입 기업 ⁽⁵⁾			증빙자료 UPLOAD
IP-R&D 우수기업('19~'20년) ⁽⁶⁾			증빙자료 UPLOAD

사업신청서(4/4)

6. 참여기업 제출서류

구분	목록	제공양식	Up Load	Down Load
필수 제출서류	발표자료(PDF) ⁽¹⁾			
	참여인력 재직증명서 ⁽²⁾			
	국세 및 지방세 완납증명서 ⁽³⁾			
컨소시엄 공통서류	컨소시엄 과제 참여 신청서 ⁽⁴⁾			
	컨소시엄 과제 참여 서약서 ⁽⁵⁾			
	상호연관성 증빙자료 ⁽⁶⁾			
	기술보안 증빙자료 ⁽⁷⁾			

7. 사업 참여 및 기업부담금 납부 동의

본사는 한국특허전략개발원의 「IP-R&D 전략지원 사업」 선정 기준에 의하여 향후 참여기업으로 선정이 될 경우, 아래의 사항을 준수할 것을 동의합니다.

1. 참여기업 선정 통보일로부터 15일* 이내의 정해진 기한 내 기업부담금(현금) 전액을 납부할 것에 동의합니다.
* 추가 선정 및 공고의 경우, 공문이나 협의로 정해진 기간에 따름
2. 납부 기한 내 기업부담금(현금)을 납부하지 않을 경우, 선정이 취소됨에 동의합니다.
3. 최종 선정 후, 정당한 사유 없이 사업 참여를 포기할 경우, 한국특허전략개발원 각종 사업에 대한 참여 제한을 받을 수 있음에 동의합니다.

※ 납부형식

- 현금: 신청기업명으로 지정된 일자, 지정된 통장에 현금으로 입금(예금주: 한국특허전략개발원)
- 현물: 계약 체결 시, 현물출자확인서 작성 및 제출
과제 종료 시, 현물출자확인서 작성 및 제출

동의합니다.

8. 연구목표

9. 연구내용(기술개요)

※ 상기 작성하신 기술개요는 과제 수행 협력기관 모집 시 공고문에 게재될 예정이오니 기업 및 중요 기술 정보 등이 노출되지 않도록 각별히 유념하신 후에 작성하시기 바랍니다.

10. 기대효과

11. Keywords-한글

--

12. Keywords-영문

--

13. 본사 지역 구분

서울		부산		대전		대구		인천		광주	
울산		경기		경남		경북		전남		전북	
충남		충북		강원		제주		세종		기타	

사업 신청서 작성 요령

사업 신청서(1/4)

(1) 기업정보	한국기업데이터(주)와 연계하여 자동 입력 ※ IP-R&D 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro/) → 사업공고/접수 → 신청서 작성 참조
(2) 유관기관연계	신청과제가 유관기관 연계 유형일 경우 선택
(3) 과제유형	공고문 3페이지에 기재된 과제유형 선택
(4) 기업부담금	과제유형 선택 시 기관유형에 따라 자동 입력
(5) 신청과제명	기업의 기술 및 과제 목적에 맞는 과제명 기재
(6) 기술분야	기계·금속·자동차 / 바이오·제약 / 전기·전자 / 정보통신 / 화학·소재 중 택 1
(7) 실무담당자	사업 신청 및 준비를 하는 직원에 관한 사항을 빠짐없이 기재

사업신청서(2/4)

1. 연구개발비

- (1) 재무상황: 한국기업데이터(주)와 연계하여 자동 입력
- (2) 최근 3년 평균 R&D투자율: [평가표 자동계산] 클릭 시 (1)의 결과를 바탕으로 자동 산정

2. 특허현황(최근 3년)

- (1) 특허출원: 신청기업(또는 대표)의 최근 3년간 국내·외 특허출원 정보 작성
- (2) 신청기업의 특허출원현황: [평가표 자동계산] 클릭 시 (1)의 결과를 바탕으로 자동 산정

※ 실용신안, 디자인, 상표 출원은 인정하지 않음

3. 과제참여연구원

- (1) 참여인력 협약 동의: [동의 및 제출] 박스 체크
- (2) 성명: 과제 참여 인원 성명 기재(인원 추가 시 추가 버튼 이용)
- (3) 전공 및 학위: (2)의 인원에 대한 세부 사항 기재
- (4) 업무분야: 특허전담 / 연구&특허 겸임 / 연구전담 중 택1
- (5) IP-R&D 방법론 교육: IP-R&D 종합포탈(biz.kista.re.kr/iprnd/)의 IP-R&D 방법론 및 산업 보안 교육 이수 여부, IP-R&D 종합포탈의 해당 아이디 기재

※ 연구전담 인력은 서면 평가 점수에 반영되지 않음(특허전담 또는 연구&특허 겸임만 인정)
※ 참여인력 재직증명서를 필수로 제출하여야 하며, 재직증명서에 참여인력이 특허업무 담당 부서 재직 또는 특허업무 담당자로 기재되어 있을 시 특허인력으로 인정함

4. 우대사항

- (1) 타 부처 R&D사업 수행: 타 부처 R&D과제 협약서 제출
 - (2) Big3 신산업분야 또는 혁신성장 플랫폼(D.N.A.): 해당 여부 선택
 - (3) 코로나19 대응 기술 분야: 해당 여부 선택
 - (4) 직무발명보상 우수기업 인증: 직무발명 우수기업 인증서 제출
 - (5) 모태펀드 특허계정 투자 기업 또는 특허공제 가입 기업
 - 모태펀드 특허계정 자펀드를 통해 투자 받은 기업 여부 선택 및 투자계약서 제출
 - 특허공제 가입 기업 여부 선택 및 기술보증기금의 특허공제 가입증서 제출
 - (6) IP-R&D 우수기업: 한국특허전략개발원 주관 2019~2020년 IP-R&D 우수기업* 해당 여부 선택 및 상장 제출
- * 산업통상자원부 장관상 또는 특허청장상, 한국특허전략개발원장상

※ 증빙자료 미제출 시 우대가점 인정하지 않음

※ Big3 신산업분야 또는 혁신성장 플랫폼(D.N.A.), 코로나19 대응기술 분야는 제공된 발표양식의 [별지] 장표를 반드시 작성 후 발표자료에 첨부하여 제출해야함(평가 시 우대여부 확정)

사업신청서(3/4)

5. 참여기업 사전진단표

- (1) 참여기업 기본정보: 질문에 대하여 해당하는 사항을 선택
- (2), (3), (4) 항목: 사전진단 항목에 대하여 해당하는 사항을 복수 선택 및 기재
- (5) 기술니즈: 핵심특허 대응전략, IP창출전략, R&D 방향제시, 특허인프라 구축 등 4개 항목을 기업의 중요도에 따라 차등 선택

사업신청서(4/4)

6. 제출서류

- (1) 신청기업 발표자료: 목차에 따라 10~20페이지 이내로 PPT 작성 후 PDF 변환하여 업로드

목차 I. 기업 일반 현황(기업 및 참여인력 현황, 참여인력 전문성 등)
II. 대상 기술 개요(기술개요, 보유기술, 시장성, 차별성, 산업 적용성 등)
III. 사업 참여 필요성 및 기업 니즈(IP-R&D 지원 필요성 및 과업(기술)범위 명확히 할 것)
IV. 사업 추진 전략(과제 목표 및 기술 이해도, 추진 전략 및 사업추진 일정 등)
별지. 신청기업 우대가점 항목(해당 시)

- (2) 참여인력 재직증명서: '3. 과제참여연구원' 란에 입력한 연구원의 재직증명서 파일 업로드
- (3) 국세 및 지방세 완납증명서: 개인사업자의 경우 사업자등록증에 등록된 모든 대표자의 완납증명서를 업로드(공고마감일 기준 유효할 것)
- (4) ~ (5) 컨소시엄 구비 서류: 제공된 양식 내용 기재 후 업로드

- (6) **상호연관성 증빙자료:** IP-R&D사업 수행 또는 출원, 기타 IP분석 등 기업-협력기관 간 협업관계 증명자료 업로드
- (7) **기술보안 증빙자료:** 동종업계의 분쟁, 특정 경쟁사 존재, 납품 관련 보안이슈(비밀 유지계약 체결 등), 기술 전문성, 신기술 개발에 따른 보안이슈 등 증빙 업로드

7. 사업 참여 및 기업부담금 납부 동의

- 온라인 화면상에 기재된 사업 참여 및 기업부담금 납부 관련 사항 숙지한 후에 [동의 및 제출] 박스 체크

8. 연구목표

- 개발하고자 하는 기술(공정 또는 제품 포함)의 수준·성능·품질 등 연구목표를 요약

9. 연구내용(기술개요)

- 과제를 수행할 **협력기관 모집 시 공고문에 게재될 내용**으로 기업명 및 보안이 필요한 중요 기술 정보 등이 노출되지 않는 선에서 작성

10. 기대효과

- 연구개발 결과의 응용분야 및 활용범위, 관련 산업의 공정 과정 개선, 사업화 및 파급효과, 응용분야에서 거두게 될 경제적 가치 등 과제 수행을 통한 기대효과 기술

11, 12. 키워드(한글, 영문)

- 영문, 한글 키워드를 5개 내외로 입력

13. 본사 지역 구분

- 과제 신청 기업의 본사 소재지에 따라 해당 지역 선택

(컨소시엄 자격요건①) 신청기업 및 협력기관 상호업무 협력 관계

○	
-	
○	
-	
○	
-	

* [증빙문서] IP-R&D사업 수행 또는 출원, 기타 IP분석 등 협업관계를 증명 가능한 공식문서

(컨소시엄 자격요건②) 기술 보안 이슈 등

○	
-	
○	
-	
○	
-	

* [증빙문서] 동종업계 분쟁 여부, 특정 경쟁사 존재, 납품 관련 보안이슈(비밀유지계약서 등), 기술 전문성, 신기술(제품) 개발에 따른 보안이슈 등 증빙

기술 개요(요약)

○	
-	
○	
-	
○	
-	

컨소시엄 과제 신청 사유

○	
-	
○	
-	
○	
-	
○	
-	

컨소시엄 과제 참여 서약서

신청기업 'OOOO주식회사'와 협력기관 'OOOO특허법인'(이하 "컨소시엄"이라 함)은 2021년 IP-R&D 전략지원 사업(세부사업: 지재권 연계 연구개발 전략 지원)에 컨소시엄 과제 참여와 관련하여 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

- ① 본 컨소시엄은 특허청, 한국특허전략개발원은 물론 누구에게도 사적인 이익을 위해 청탁하지 않겠습니다.
- ② 본 컨소시엄은 어떠한 명목으로도 특허청 및 한국특허전략개발원에 대해 일체의 금품, 향응을 제공하지 않겠습니다.
- ③ 본 컨소시엄은 과제의 보안 및 효과적인 사업 수행을 위하여 구성되었으며, 한국특허전략개발원과의 계약서에 적시된 내용 이외에 참여기업의 우월한 지위를 이용한 어떠한 부당한 요구도 협력기관에 하지 않겠습니다.
- ④ 본 컨소시엄은 과제 수행을 위해 맡은 바를 성실히 수행하며 한국특허전략개발원 전문위원의 과제추진에 적극적으로 협조하겠습니다.

본 컨소시엄은 서약서의 내용을 확실히 준수할 것을 약속하며, 만약 이를 위반할 시 향후 사업 참여 제한 등 기타 어떠한 불이익에 대해서도 감수할 것을 서약합니다.

20 년 월 일

신청기업 OOOOOO 대표이사 (인)

협력기관 OOOOOO 대표이사 (인)

한국특허전략개발원장 귀하

[첨부2]

기업 선정평가 배점 기준

기업 선정평가 공통 배점 기준(컨소시엄 과제)

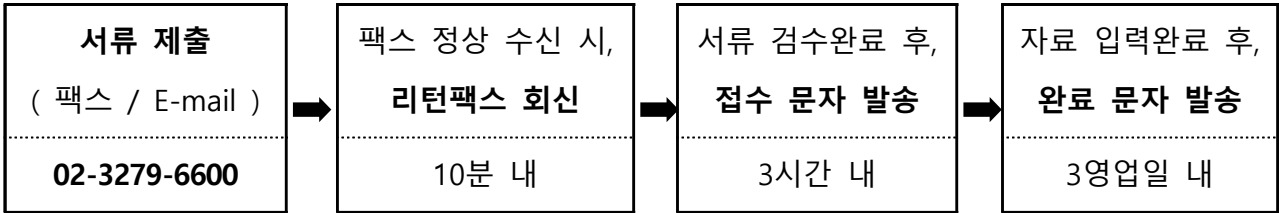
서면	평가구분		평가기준	점 수					
				탁월(5점)	우수(4점)	보통(3점)	미흡(2점)	부진(1점)	해당없음
참여기업	IP역량 (10점)	특허보유현황	신청기업인의 최근 3년간 특허 출원 현황은 어떠한가? ※해외특허 출원건은 2배로 인정	출원건수 20건 초과	출원건수 20건 이하	출원건수 15건 이하	출원건수 10건 이하	출원건수 5건 이하	출원 건수 없음
		특허전담 인력현황	특허전담인력을 보유하고 있는가? 또는 IP-R&D 교육을 이수한 참여연구원이 얼마나 되는가?	특허전담인력 2인 이상	특허전담인력 1인, 겸임1인	특허전담인력 1인	특허겸임인력 2인	특허겸임인력 1인	특허인력 없음
	R&D역량 (5점)	R&D투자현황	최근 3년 평균R&D투자율은 높은가? (R&D투자/매출액)	5% 이상	5%미만~4%이상	4%미만~3%이상	3%미만~2%이상	2%미만~1%이상	1% 미만
참여기업	사업계획 적정성 (15점)	추진전략 적절성	지원과제의 개발범위 및 일정의 명확성	5	4	3	2	1	0
		사업지원 시급성	본 사업을 시급히 지원해야 할 필요성	5	4	3	2	1	0
참여기업	기대효과 (10점)	기존기술과의 차별성	기존 기술과의 차별성	5	4	3	2	1	0
		지재권 창출능력	지원과제를 통한 관련분야 지재권 창출 가능성	5	4	3	2	1	0
협력기관	수행역량 평가 (15점)	환경 및 인력	업무 수행 환경, 조직 및 구성인원의 적정성	5	4	3	2	1	0
		전문성	참여 인력의 기술 전문성	5	4	3	2	1	0
			참여 인력의 IP 정보조사 분석 전문성	5	4	3	2	1	0
	제안내용 평가 (25점)	사업/과제 이해도	해당 사업/과제의 목표 및 기술 이해도	5	4	3	2	1	0
		제안내용의 적절성	제안 내용의 사업/과제 목적과의 부합성	5	4	3	2	1	0
			과제 수행 방법 등의 적합성	5	4	3	2	1	0
공통	컨소시엄 추진 적정성 (20점)		기업과 협력기관 상호 연관성	10	8	6	4	2	0
			보안이슈 등 컨소시엄 추진 당위성	10	8	6	4	2	0
우대가점 (최대 4점만 인정)	타 부처 R&D사업 수행			1점		해당		해당없음	
	Big3 신산업분야 또는 혁신성장 플랫폼(D.N.A.)			1점		해당		해당없음	
	코로나19 대응 기술 분야			1점		해당		해당없음	
	직무발명보상 우수기업 인증			1점		해당		해당없음	
	모태펀드 특허계정 투자 기업 또는 특허공제 가입기업			1점		해당		해당없음	
	IP-R&D 우수기업 ('19~'20년)	산업부장관상 또는 특허청장상 수상		2점		해당		해당없음	
한국특허전략개발원장상 수상		1점		해당		해당없음			

[첨부3]

한국기업데이터 기관정보 등록 양식

한국특허전략개발원 기업정보 입력의뢰서

(서류제출 시, 표지로 사용)



▶ 입력 대상기업

기업명	
사업자등록번호	

▶ 서류 제출자

담당자		담당자 전화번호	
회사 대표전화번호		회사 대표팩스번호	
문자메시지수신요청	<input checked="" type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	휴대전화번호	

※ 진행현황을 **휴대전화 문자메시지**로 알려드리니, 반드시 기재하시기 바랍니다.

※ 팩스발송 후 3시간 이후에도 문자메세지를 받지 못하면, 재발송해 주시기 바랍니다.

▶ 보내실 곳

서류제출	(Fax) 02-3279-6600 (E-mail) findcs@kedkorea.com ※ E-mail 발송 시, 메일제목을 [한국특허전략개발원-기업명]으로 기재해주시기 바랍니다.
문의처	(진행방법 및 제출서류 안내) 공공협력센터 02-3215-2546 (제출서류 접수 확인 및 진행상태 문의) 기업정보센터 02-3279-6500

한국특허전략개발원 기업개요표

기업명			
법인등록번호 (개인사업자는 생략)		대표자	
		사업자번호	
홈페이지			
본사주소	우편번호 ()	전화번호	
사업장주소	우편번호 ()	전화번호	
업종		주요제품	
설립일자	(기재 생략) ※ 법인사업자는 법인등기상의 설립일자, 개인사업자는 사업자등록상의 설립일자로 자동 입력 처리		
상시종업원수	(기재 생략) ※ 4대 사회보험 가입자 명부 기준으로 자동 입력 처리 (단, 대표자 및 등기임원은 제외)		

▶ 첨부서류 (제출서류에만 체크, *는 필수 제출서류)

<input checked="" type="checkbox"/> 사업자등록증명(*)	국세청 홈택스 > 민원증명 발급
<input checked="" type="checkbox"/> 기업개요표 (*)	별도 양식 작성
<input checked="" type="checkbox"/> 4대 사회보험 가입자 명부 (*)	4대사회보험 정보연계센터 > 증명서 발급
<input checked="" type="checkbox"/> 표준재무제표증명 (*최근3개년)	국세청 홈택스 > 민원증명 발급
또는 <input type="checkbox"/> 비교식재무제표 (최근3개년)	세무대리인 발급 (재무제표확인원 포함)
<input type="checkbox"/> 중소기업확인서 또는 <input type="checkbox"/> 중견기업확인서	필요시 제출
<input type="checkbox"/> 대표자 주민등록등본 <input type="checkbox"/> 신용정보 제공 및 활용 동의서	최초 기관등록 시, 1회만 필수 제출

년	월	일	기업명		(인)
			담당자		(인)

기업(신용)정보 및 개인(신용)정보의 수집·활용·제공·조회 동의서

한국기업데이터(주)(이하 KED라 함) 귀중

I. 기업(신용)정보 수집·활용·제공·조회 동의

KED가 다음의 목적으로 기업(신용)정보를 수집·활용·제공·조회하는 것에 동의합니다.

- 기업의 신용조사 및 신용평가(기술신용평가 포함)
- 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률(이하 신용정보법이라 함) 제2조 및 제4조에 의한 신용조회회사 업무의 수행 등

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 기업(신용)정보 수집·활용·제공 및 조회 동의에 관한 내용에 대해 자세한 설명을 들었습니다.

KED가 위와 같이 기업(신용)정보를 수집·활용·제공·조회하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)	기업체명	[법인] [도장]
	사업자등록번호	

II. 개인(신용)정보 수집·활용·제공·조회 동의

KED가 본인의 개인(신용)정보를 수집·활용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우와 신용정보집중기관 등으로부터 본인의 신용정보를 조회하는 경우에는 「신용정보법」 및 「개인정보보호법」에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 KED가 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·활용·제공·조회하는 것에 동의합니다.

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인(신용)정보 수집·활용·제공 및 조회 동의에 관한 내용에 대해 자세한 설명을 들었습니다.

수집·활용 동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·활용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)	동의자 (대표자등)	(성 명) (인) [개인도장 또는 서명]
제공동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)		
조회동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 조회하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)		
고유식별 정보동의	KED가 위 목적으로 본인의 고유식별정보를 수집·활용·제공하는 것에 동의합니다. 고유식별정보: 주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)		

20 년 월 일

1. 개인(신용)정보 수집·활용에 관한 사항

수집·활용 목적	<ul style="list-style-type: none"> ■ 신용조사·평가(기술신용평가 포함) 및 사업체·사업장 현황 조사 ■ 분쟁 해결, 민원 처리 ■ 법령상 의무이행, 고객만족도 조사 ■ 신용정보법 제2조, 제4조에 의한 신용조회회사 업무의 수행 등
수집·활용할 항목	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소·전자우편 주소·전화번호 등 연락처 ■ (금융)거래정보 : 상품종류, 거래조건, 거래일시, 금액 등 거래 설정 및 내역 정보 ■ 신용평가를 위한 정보 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 신용능력정보: 재산·채무·소득의 총액, 납세실적 등 ▶ 신용도판단정보: 연체, 대위변제, 대지급, 부도, 관련인 발생사실 등 ■ 개인식별정보 외에 기업개요표 등에 기재된 정보 : 자가여부, 학력, 경력 등 ■ 기타 기업의 신용도 판단에 도움이 되는 정보 ※ 본 동의 이전에 발생한 개인(신용)정보도 포함되며, 이는 신용조사/평가 등에 필수적인 사항입니다.
보유·활용 기간	위 개인(신용)정보는 수집·활용에 관한 동의일로부터 신청한 신용등급의 유효기간까지 위 활용목적에 위하여 보유·활용됩니다. 단, 신용등급의 유효기간 및 종료 후 최대 6개월 이내에 신용조사·평가를 다시 신청한 경우 새로운 신용등급의 유효기간까지 연장됩니다. 신용등급의 유효기간 후에는 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 및 신용정보법 제2조 및 제4조에 의한 신용조회회사 업무의 수행만을 위하여 보유·활용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인(신용)정보 중 필수적 정보의 수집·활용에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하지 않으면 신용조사 및 평가가 가능합니다.

2. 개인(신용)정보 제공에 관한 사항

제공받는 자	<ul style="list-style-type: none"> 신용정보집중기관(한국신용정보원) 및 신용조회회사(코리아크레딧뷰로)에 대한 제공 신용정보제공·이용자에 대한 제공
제공받는 자의 활용 목적	<ul style="list-style-type: none"> 본인의 신용을 판단하기 위한 자료로 활용
제공할 개인(신용)정보의 항목	<ul style="list-style-type: none"> 신용정보집중기관/신용조회회사 및 신용정보제공·이용자에게 제공되는 개인(신용)정보의 항목 <ul style="list-style-type: none"> 개인식별정보, 신용거래정보, 신용능력정보, 신용평가를 위한 정보 ※ 본 동의 이전에 발생한 개인(신용)정보도 포함되며, 이는 신용조사/평가 등에 필수적인 사항입니다.
제공받는 자의 개인(신용)정보 보유·활용 기간	개인(신용)정보는 제공된 날로부터 신용등급의 유효기간까지 보유·활용됩니다. 단, 신용등급의 유효기간 및 종료 후 최대 6개월 이내에 신용조사·평가를 다시 요청한 경우 새로운 신용등급의 유효기간까지 연장됩니다. 신용등급의 유효기간 후에는 위에 기재된 활용 목적과 관련된 분쟁 해결, 민원처리, 법령상의 무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·활용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인(신용)정보의 제공에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 신용조사 및 평가가 가능합니다.

3. 개인(신용)정보 조회에 관한 사항

조회대상기관	신용정보집중기관(한국신용정보원) 및 신용조회회사(코리아크레딧뷰로)를 통한 조회
조회할 개인(신용)정보	KED가 신용정보집중기관 및 신용조회회사를 통해 조회하고자 하는 개인(신용)정보는 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> 개인식별정보, 신용거래정보, 신용도판단정보, 신용능력정보, 신용등급 및 평점정보 등
조회 목적	신용조사 및 신용평가, 거래관계의 설정 또는 유지와 관련하여 조회대상기관에서 개인(신용)정보를 조회하기 위한 목적
조회 동의의 효력 기간	상기 동의서를 제출한 시점부터 신용등급의 유효기간까지 상기 동의의 효력이 유지됩니다. 단, 신용등급의 유효기간 및 종료 후 최대 6개월 이내에 신용조사·평가를 다시 요청한 경우 새로운 신용등급의 유효기간까지 연장됩니다.
조회자의 개인(신용)정보 보유·활용기간	정보를 제공받은 날로부터 개인(신용)정보의 조회 목적을 달성할 때까지 조회 동의의 효력이 지속됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인(신용)정보의 조회에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 신용조사 및 평가가 가능합니다.

[추가동의 : 대표자 등(공동, 각자, 경영실권자)이 2명 이상인 경우 기재]

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인(신용)정보 수집·활용·제공 및 조회 동의에 관한 내용에 대해 자세한 설명을 들었습니다.

수집·활용 동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·활용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>	동의자 (대표자 등)	(성 명) (인) [개인도장 또는 서명]
제공동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>		
조회동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 조회하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>		
고유식별 정보동의	KED가 위 목적으로 본인의 고유식별정보를 수집·활용·제공하는 것에 동의합니다. 고유식별정보: 주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>	동의자 (대표자 등)	(성 명) (인) [개인도장 또는 서명]
수집·활용 동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·활용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>		
제공동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>		
조회동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 조회하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>	동의자 (대표자 등)	(성 명) (인) [개인도장 또는 서명]
고유식별 정보동의	KED가 위 목적으로 본인의 고유식별정보를 수집·활용·제공하는 것에 동의합니다. 고유식별정보: 주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>		
수집·활용 동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·활용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>		
제공동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>	동의자 (대표자 등)	(성 명) (인) [개인도장 또는 서명]
조회동의	KED가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 조회하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>		
고유식별 정보동의	KED가 위 목적으로 본인의 고유식별정보를 수집·활용·제공하는 것에 동의합니다. 고유식별정보: 주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>		