

2021년 NCS 기업활용 컨설팅 사업 참여기업 및 컨설턴트 모집 공고

한국광산업진흥회에서는 능력중심사회 여건 조성을 위해 국가직무능력표준(NCS)을 통한 체계적인 인적자원개발 및 관리를 지원하고자 『2021년도 NCS 기업활용 컨설팅 사업』을 계획하고 있습니다. 이에 2021년 NCS 기업활용 컨설팅 사업에 참여할 기업 및 컨설턴트를 아래와 같이 모집합니다.

- 아 래 -

1. 사업 목적

○ 목적

- ❖ 산업 현장의 NCS 활용 및 확산 여건을 마련하고 NCS 기반 인사관리체계 구축을 위한 지원을 통해 NCS가 자격·산업계 교육훈련 등에 널리 쓰이게 하여 능력중심 사회 구현과 기업의 경영환경 개선(생산성 향상 등) 기여하기 위함

○ 추진배경

- 능력중심사회 여건 조성을 위해서는 무엇보다 기업의 국가직무능력표준(NCS) 활용이 필요하며, 이에 기업의 NCS 활용·확산을 위해 2015년부터 중소·중견기업 대상으로 직무중심의 인사 관리 도입을 목표로 NCS 기업 활용 컨설팅 추진
- 특히 공공기관 중심의 블라인드 채용 확산으로 NCS에 대한 국민적 관심이 증가하고 있는 등 NCS를 활용 정책에 대한 긍정적 인식이 증가하였고, 이와 더불어 체계적인 인적자원 개발 및 관리를 위한 여건이 열악한 중소기업에 정부차원에서의 지원 필요
- 이에, 근로자의 채용·배치·승진, 능력개발 지원 등 인적자원 개발 및 관리

를 위해 NCS를 적극 활용하고자 하는 *기업을 대상으로 동 사업계획을 수립하여 참여기업에게 『맞춤형 NCS 활용 컨설팅』을 제공

* 지난 6년간('15~'20년) 5,334개 기업에 NCS 컨설팅 제공

* 상시근로자수(일용근로자, 외국인 근로자, 임시직 근로자 포함) 30명 이상 기업 대상

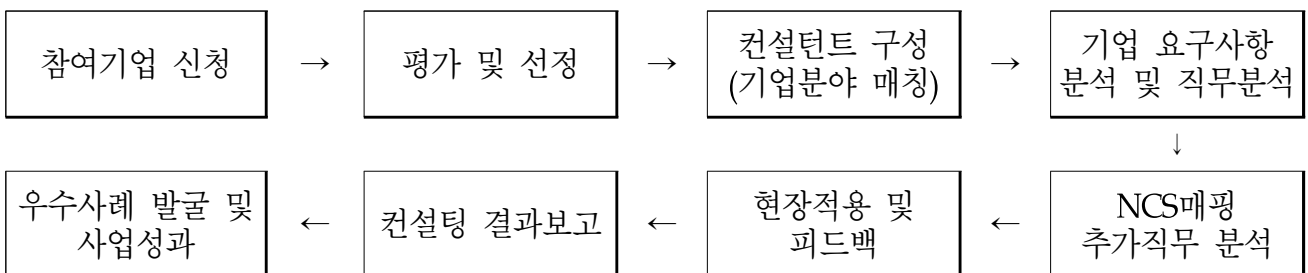
2. 사업 개요

- 사업명 : 2021 NCS 기업활용 컨설팅 사업
- 사업기간 : 2021년 3월 ~ 11월

3. 사업 내용

- 참여기업 맞춤형 컨설턴트 매칭
- 기업 요구사항 및 업종별 직무분석
- 직무분석 결과 토대 인사체계 디자인
- 채용·교육 훈련 방안 설계
- 컨설팅 모니터링(기업별 2회 이상), 보고서 검수(기업별 3회 실시)
- 직무분석 결과를 통한 컨설팅 활용교육 및 코칭
- 우수사례 및 채용성과 도출
- 기업수요에 따른 유형별 NCS 기반 컨설팅 지원

4. 사업 추진절차



5. 기업 모집

- 모집기업 : 00개사
- 모집기간 : 공고게시일 ~ 2021.02.10.(수)
- 참여요건
 - 요건 : 고용보험에 가입하고 보험료를 체납하지 않은 중소기업 중 상시근로자수 30인 이상(일용근로자, 외국인 근로자, 임시직 근로자 포함)의 중견·중소기업
 - ※ 외국인근로자, 일용근로자 포함 / 1천명 이상 기업도 가능
 - ※ 2호(확장형) 유형은 '15-'17 기참여기업만 가능
 - ※ 지역 및 업종 구분 없음(산업별 전문가로 구성된 컨설팅팀 배정)
 - 우대사항
 - CEO의 도입 의지 및 근로자(인사담당자)의 NCS 이해도가 높은 기업
 - 컨설팅 당해연도 또는 다음연도에 NCS에 기반한 채용 또는 재직자 훈련 계획이 있는 기업으로 우수사례 창출 가능성이 높은 기업
 - 강소기업, 4차산업분야 기업, 스타트업, W/C 300기업, 일자리 친화기업, 적극적 고용개선조치 기업(AA기업), 스마트공장 참여기업, 사회적기업 등
 - 상시근로자수 100인 이상의 중견·중소기업
- 참여 가능 컨설팅 유형 : 2호(확장형) / 3호(기본형 + 확장형)

분류	유형 구분	컨설팅 범위	사업기간
2호	확장형	<ul style="list-style-type: none"> ○ NCS 기업활용 컨설팅 재참여 기업 대상 미(未)분석 직무(기 분석 직무 제외 전(全) 직무)에 대한 추가 직무분석 ○ 직무분석 결과를 기초로 한 역량 기반의 인사체계 디자인 및 적용(역량모델링) ○ 채용·교육훈련 방안 설계 <ul style="list-style-type: none"> - 채용적용 체계 구성 - 교육훈련 체계 구성 	계약일로부터 180일
3호	기본형+확장형	[기본형+확장형 연계 컨설팅] <ul style="list-style-type: none"> ○ 기업 현황 및 요구사항 분석 ○ 기업의 전(全)직무 분석 및 직무기술서 도출 ○ 직무 재설계 방안 제공 ○ 직무분석 결과를 통한 컨설팅 활용교육 및 코칭 ○ 확장형 컨설팅에 제시된 전 과업 	계약일로부터 240일

- 제출서류 : 협약서 및 수행계획서 ※ 덧붙임 1,2 참고

6. 컨설턴트 모집

- 모집인원 수 : 미정
- 모집기간 : 공고게시일 ~ 2021. 2. 10.(수)
- 모집유형 : 책임컨설턴트, 일반컨설턴트, 현장전문가

※ 컨설팅 팀은 외부전문가 최대 2인(책임컨설턴트 필수)과 기업 내부 전문가 1인의 범위 내에서 자유롭게 구성 가능

[컨설턴트 자격요건 및 과업]		
구분	자격요건	과업
책임컨설턴트	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 및 전문기관의 NCS 컨설팅 수행 평가 결과, 미흡(부족)하다고 평가되지 아니한 자로서 아래 요건 중 한 개 항목 이상 해당시 가능) 1) HR 분야에서 만10년 이상 실무경험 보유자 2) 공단/고용부 주관의 NCS관련 개발 또는 보완이나 심의 참여 경험자 3) HR 관련 석사이상 학위(또는 공인노무사) 취득과 만5년 이상의 기업 HR실무(또는 컨설팅) 경력 보유자 4) 공인노무사 또는 경영지도사 취득 후 만5년 이상의 관련 경력 보유자 	<ul style="list-style-type: none"> • 컨설팅 회의 일정/자료준비 • 컨설팅 회의 운영 및 진행 • 해당기업 분석을 통한 컨설팅 목표 및 전략 수립 • NCS기반 능력단위구조도 개발 • NCS기반 직무분석을 통한 HR솔루션 제시 • 조사자료를 바탕으로 컨설팅보고서 작성 및 보완 • 유사보고서 방지 내용검토 • 단계별 컨설팅 보고서 홈페이지 검수시스템 업로드
일반컨설턴트	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 및 전문기관의 NCS 컨설팅 수행 평가 결과, 미흡(부족)하다고 평가되지 아니한 자로서 아래 요건 중 한 개 항목 이상 해당시 가능) 1) HR 분야에서 만5년 이상 실무경험 보유자 2) 공단/고용부 주관의 NCS관련 개발 또는 보완이나 심의 참여 경험자 3) HR 관련 석사이상 학위 취득과 만3년 이상의 기업 HR실무(또는 컨설팅) 경력 보유자 4) 기술사나 기능장이나 경영지도사나 공인노무사 자격 보유자 	<ul style="list-style-type: none"> • 컨설팅 회의 자료 준비 지원 • 컨설팅 회의 운영 및 진행 지원 (회의록 작성, 업로드 등) • 컨설팅 관련 비용집행 증빙 • 해당기업에 컨설팅 관련 요청사항 전달 및 취합 • 해당분야 산업환경/직무분석 및 NCS Mapping • 능력단위 도출 및 검증 • 관련자료(데이터) 수집 및 분류 • 컨설팅 산출물 작성/보완
현장전문가	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 및 전문기관의 NCS 컨설팅 수행 평가 결과, 미흡(부족)하다고 평가되지 아니한 자로서 아래 요건 중 한 개 항목 이상 해당시 가능) 1) 대한민국 명장이나 기술사나 기능장 자격자 2) 산업현장교수단(공단/고용부 인증) 경력자 3) 산업현장에서 만10년 이상 관련 실무경력자 4) 해당기업에서 만5년 이상 관련 실무경력자 	<ul style="list-style-type: none"> • 기업 현황 및 요구사항 분석 지원 • 기업 관련 NCS 분석 지원 • 직무/능력단위 도출 및 선정 지원 • 근로자 경력개발경로 개발 지원 • 재직자 훈련과정 및 채용도구 개발 지원(산출물 검수 등) • 보고서 자료 검토 및 내용보완

○ 컨설팅 유형별 컨설턴트 과업안내

구 분	과 업 내 용
<p>컨설팅 회의 운영</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컨설팅 팀은 3인의 범위에서 자유롭게 구성(책임컨설턴트 1인 필수) <ul style="list-style-type: none"> - 컨설팅 팀은 외부전문가 최대 2인(책임컨설턴트 필수)과 기업 내부 전문가 1인의 범위내에서 자유롭게 구성 가능 ○ 컨설턴트 선발은 공단의 『컨설팅팀 구성방식 및 위촉기준』*을 기준으로 공단의 승인 절차를 거쳐 최종 선정 ○ 컨설팅 회의 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 3회는 기업 담당자 참석회의(착수,중간,결과)를 필수로 하고 기업의 요구를 최대한 반영하여 운영 - 회의는 대면, 비대면(온라인 화상 회의 등) 자율적 추진 - 컨설팅 팀의 회의 횟수에 제한을 두지 않음 ※ 투입시간 기준으로 진행 (책임 시간당 단가 15만원, 일반 7만원) * 『컨설팅팀 구성방식 및 위촉기준』 추후 제시
<p>컨설팅 유형별 수행범위</p>	<p>[기본형 컨설팅]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기업 현황 및 요구사항 분석 ○ 기업의 전(全)직무 분석 및 직무기술서 도출 ○ 직무 재설계 방안 제공 ○ 직무분석 결과를 통한 컨설팅 활용교육 및 코칭 <p>[확장형 컨설팅]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ NCS 기업활용 컨설팅 재참여 기업 대상 미(未)분석 직무(기 분석 직무 제외 전(全) 직무)에 대한 추가 직무분석 ○ 직무분석 결과를 기초로 한 역량 기반의 인사체계 디자인 및 적용(역량모델링) ○ 채용·교육훈련 방안 설계 <ul style="list-style-type: none"> - 채용적용 체계 구성 - 교육훈련 체계 구성 <p>[기본형+확장형 연계 컨설팅]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기본형 컨설팅에 제시된 전 과업 ○ 확장형 컨설팅에 제시된 전 과업
<p>단계별 보고서 제출(업로드) 및 최종보고서 작성·제출</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컨설팅 수행과정에서 도출한 산출물을 활용하여 단계별 보고서 작성 및 제출 ○ 기업별 최종보고서 작성/제출 * 검수 부적합인 경우 피드백 내용 보완하여 다시 제출

<p>우수사례 발굴 등 성과관리</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운영기관 당 컨설팅 성과 우수기업 10%이상 발굴 및 우수사례 제출 <ul style="list-style-type: none"> * NCS 기업활용 우수사례 경진대회 참가로 같음 ○ 컨설팅 이후 3년간 해당 컨설팅기업 성과관리 협조 <ul style="list-style-type: none"> - 채용, 재직자훈련 실시 인원 등 정기적 활용현황 파악 요청 시 관련자료 제출 협조 ○ 컨설팅 종료 후 이행관리 <ul style="list-style-type: none"> - 컨설팅 종료 후 3개월 이내 기업 방문하여 AS 컨설팅
<p>컨설팅 기업 활용성과 창출 최소목표 달성 (유형별)</p>	<p>[기본형 컨설팅]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ NCS 교육 활용 실적 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 컨설팅 활용 교육 참여 증빙(운영기관·컨설턴트 주관) ○ 직무분석 활용 이행 실적 제출 ○ 임직원 직무만족도 조사 결과 제출 ※ 활용실적 및 성과 제출결과를 운영기관 평가에 반영 <p>[확장형 컨설팅]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 컨설팅 기업 NCS 기반 활용실적 창출 목표달성 <ul style="list-style-type: none"> - 담당 기업 최소 50%이상 활용실적 제출 ※ 활용실적 및 성과 제출결과를 운영기관 평가에 반영 <p>[기본형+확장형 컨설팅]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 컨설팅 기업 NCS 기반 활용실적 창출 목표달성 <ul style="list-style-type: none"> - 담당 기업 최소 50%이상 활용실적 제출 ※ 활용실적 및 성과 제출결과를 운영기관 평가에 반영

○ 컨설팅 유형별 컨설팅 책정경비

분류	유형 구분	시간당 단가	기업당 컨설팅 의무시간(최소)
1호	기본형	책임 : 150천원 컨설턴트 : 70천원	책임 : 18.5시간 컨설턴트 : 12.5시간(x2명)
2호	확장형		책임 : 32시간 컨설턴트 : 19시간(x2명)
3호	기본형+확장형		책임 : 48.5시간 컨설턴트 : 29.5시간(x2명)

○ 제출서류 : 컨설턴트 참여 신청서, 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

※ 덧붙임 3,4 참고

7. 제출처

- 한국광산업진흥회 정책기획부 박지현 연구원
※ 이메일 : porpoise@kapid.org / 팩스 : 062-605-9650
- 문의처 : 062-605-9614
- 방문접수 불가, 이메일/팩스 접수만 가능
- 기타사항 : 본 공고는 2021 NCS 기업활용 컨설팅 사업협약 전 참여기업 및 컨설턴트 사전 모집 공고로 정부 시행방안 또는 사업 세부 변경에 따라 변동 될 수 있음.

운영기관과 참여기업간 사업 협약서

『NCS 기업활용 컨설팅 사업』 협약서

한국광산업진흥회(이하 “컨설팅 운영기관” 이라 한다)와 □□□□□(이하 “참여기업” 이라 한다)는 고용노동부 및 한국산업인력공단에서 주관하는 “「NCS 기업활용 컨설팅」 사업” (이하 “컨설팅사업” 이라 한다)과 관련하여 아래와 같이 협약을 체결한다.

제1조(목적) 본 협약은 컨설팅사업에 관한 컨설팅 운영기관과 참여기업간의 역할과 책임을 정함을 목적으로 한다.

제2조(기관의 역할) 컨설팅 운영기관은 관련 법규 및 ‘컨설팅사업’ 시행계획에 따라 다음 각 호의 역할 및 기능을 수행 한다.

1. 참여기업체 대상 NCS 및 컨설팅 사업 설명
2. 참여기업 컨설팅 실시를 위한 전문가(컨설턴트) 모집·구성
3. 참여기업 컨설팅 추진관련 일정계획 수립 및 관리
4. 참여기업 컨설팅 전 과정의 책임관리 및 컨설팅 팀 지원
5. 참여기업 컨설팅 수행 및 산출물 도출
6. 그 밖에 참여기업에 대한 컨설팅 수행을 위하여 필요한 사항 지원

제3조(기업의 역할) 기업은 컨설팅 과제 수행 시 필요한 인력지원 및 정보와 자료를 최대한 ‘운영기관’ 에게 제공하여야 하고, 공단에서 실시하는 관련 교육에 참여해야 한다. 참여기업은 정당한 이유없이 컨설팅을 중간에 포기해서는 안되며 ‘운영기관’ 의 성공적인 컨설팅 추진 및 NCS 컨설팅 내용을 기업에 활용하기 위해 노력하여야 한다.

제4조(성실의무) 컨설팅 운영기관과 참여기업은 신의성실의 원칙에 기초하여 컨설팅 사업을 성실히 이행하여야 한다.

제5조(협약기간) 별도의 의사표시가 없는 한 본 협약의 유효기간은 컨설팅 사업이 종료되는 시점까지로 한다. 다만, 컨설팅사업 종료 이전에도 참여기업이 동 사업의 각 단계에 참여하지 않는 경우와 운영기관이 당해년도 컨설팅 사업에 미선정시에는 협약이 해지된 것으로 본다.

제6조(기타) 상기에 계약하지 않는 사항은 건별로 참여기업과 운영기관이 협의하여 결정하기로 하고 협의를 거쳐도 정해지지 않는 사항은 일반적인 상관례에 따라 해석한다.

2021년 월 일

【컨설팅 운영기관】

한국광산업진흥회

주 소 : 광주광역시 북구 첨단벤처로 108번길 9

대표자 : 정 철 동 (인)

【참여기업】

□□□□□

주 소 :

대표자 : (인)

한국산업인력공단 국가직무능력표준원장 귀하

【덧붙임 2 - 별첨 3호 서식】

참여기업 컨설팅 수행계획서			
『NCS 기업활용 컨설팅 사업』 수행계획서			
<p>한국광산업진흥회(이하 “컨설팅 운영기관”)와 □□□□□(이하 “참여기업”)는 고용노동부 및 한국산업인력공단에서 주관하는 “『NCS 기업활용 컨설팅』 사업”(이하 “컨설팅사업”이라 한다) 참여와 관련하여 아래와 같이 컨설팅 수행계획서를 제출하며, 기업의 컨설팅 참여목적 달성 및 향후계획 이행 지원을 위해 운영기관과 기업이 상호 협조하여 컨설팅에 임할 것을 확인한다.</p>			
기업명			
대표자	(사업자 등록번호 :)		
기업현황	상시근로자수 (명)	업종	
회사소개			
참여유형	<input type="checkbox"/> 기본형 <input type="checkbox"/> 확장형 <input type="checkbox"/> 기본형+확장형		
담당자 (직위)		연락처 (이메일)	
컨설팅 신청사유			
컨설팅결과 활용계획			
비고			
2021년 월 일			
【컨설팅 운영기관】 한국광산업진흥회 주 소 : 광주광역시 북구 첨단벤처로 108번길 9 대표자 : 정 철 동 (인)		【참여기업】 □□□□□ 주 소 : 대표자 : (인)	
한국산업인력공단 국가직무능력표준원장 귀하			

【덧붙임 4】

NCS 기업활용 컨설팅 사업 참여 컨설턴트 대상 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

한국산업인력공단은 NCS 기업활용 컨설팅 사업 관련 업무를 수행하기 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

개인정보 수집·이용 내역 (필수사항)

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유 및 이용기간
성명, 생년월일, 소속, 직위, 담당업무, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 주소, 최종학력, 경력사항, 자격증 보유사항	- NCS 기업활용 컨설팅 사업 관련 회원가입 및 관리 - NCS 기업활용 컨설팅 사업 관련 관리자용 홈페이지 DB 구축 및 관리 - NCS 기업활용 컨설팅 사업 관련 서비스 제공, 고객만족도 조사	사업 종료 및 성과관리 후 즉시 삭제

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 컨설팅 사업 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 예 아니오

개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 기관	제공받는 자의 개인정보 이용 목적	제공 항목	보유 및 이용기간
2021년도 NCS 기업활용 컨설팅 사업 운영기관	NCS 기업활용 컨설팅 사업 정보 관리	성명, 생년월일, 소속, 직위, 담당업무, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 주소, 최종학력, 경력사항, 자격증 보유사항	사업 종료 및 성과관리 후 즉시 삭제

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 컨설팅 사업 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의하십니까? 예 아니오

본인은 한국산업인력공단 국가직무능력표준원의 NCS 기업활용 컨설팅 사업에 참여하고자 하며, 개인정보 수집 및 이용 목적에 대한 안내를 확인하였고 이에 동의합니다.

2021년 월 일

본인 성명 (서명 또는 인)

한국산업인력공단 국가직무능력표준원장 귀하