

청년연계형 내일채움공제 매뉴얼

1. 청년연계형 신청[기업]
2. 청년연계형 신청[핵심인력]



내일채움공제

[청년연계형 내일채움공제 가능기간]

청년내일채움공제 만기
(2년형/3년형)

청년연계형 내일채움공제
(3년형)

*만기공제금 수령/미수령 여부 관계없이, 청년연계형 내일채움공제 가입 가능
다만, 만기공제금 미수령시에는 기업이 반드시 내일채움공제 청년연계형 신청 후 청년내일채움공제 만기 신청(미수령)을하고
승인 이후 가능하다는점을 알려드립니다.

1. 청년연계형 내일채움공제 신청(기업)



내일채움공제

1

정규직입사(전환)3개월 이내의
청년 근로자를 모십니다.

신규입사자

청년내일채움공제 바로가기 >

청년내일채움공제(2년형) >

청년내일채움공제(3년형) >

공제가입을 위해서는 워크넷 참여신청이 필수
워크넷 먼저 가기 >



중소(중견)기업 재직자를 위한
공제상품을 안내합니다.

재직근로자

내일채움공제 바로가기 >

내일채움공제 >

청년재직자 내일채움공제 >



1. [내일채움공제]를 클릭하여 메인페이지로 이동합니다.
2. 우측 상단의 [로그인] 버튼을 클릭합니다.

2


[내일채움공제](#)
[공제소개](#)
[상품안내](#)
[내일채움공제](#)
[공제가입지원](#)
[게시판](#)



로그인

내일채움공제,
근로자와 기업의
동반성장을 지원합니다



내일채움공제에 오신 것을 환영합니다.

내일채움공제 회원가입은 워크넷과 중소기업진흥공단과 별개의 청약관리를 위한 회원제입니다.
기존 청약가입자는 회원정보갱신을 위해 "공인인증갱신/변경"을 이용해주세요.

개인회원 **기업회원**

기업회원 로그인

공인인증갱신 / 변경

3 내일채움공제 회원이 아니신가요?
가입여부 확인

청약신청 메뉴얼 다운로드

↓ 청년재직자 내일채움공제 ↓ 내일채움공제 ↓ 청년내일채움공제

3. [가입여부 확인]을 클릭하여
가입여부 확인 후,
내일채움공제 회원으로 가입합니다.

★ 공동인증서 필요

★ 이미 회원가입을 한 경우, 중앙의 로그인 버튼을
눌러 로그인 합니다.

cf. 공동인증서 로그인에 필요한 보안 프로그램 설치 필요

INISAFE CrossWeb EX 보안 프로그램 설치

1.하드/이동식 디스크 사용을 원하시면 아래의 프로그램을 설치 하시기바랍니다.
2.프로그램은 OS(맥, 윈도우)에 맞게 다운로드 바랍니다.

Client Down

기업회원 가입여부 확인



-신규가입인 경우 가입여부를 확인하셔야 회원가입이 가능합니다.
-사업자번호로 발급된 (개인/법인)인증서만 사용 가능합니다.

4

사업자등록번호

조회

5

회원 가입여부 확인

-신규가입인 경우 가입여부를 확인하셔야 회원
-개인의 주민등록번호로 발급된 개인용 인증서

공인인증서 인증 v3.3.20

인증서 저장위치를 선택해 주세요.

하드디스크, 이동식디스크, 휴대폰, 브라우저, 더보기

인증서를 선택해 주세요.

구분	사용자	만료기간	발급자

인증서 가져오기, 인증서 보기, 인증서 삭제, 인증서 관리

현재 인증서 암호를 입력해 주세요.

확인 취소

4. 사업자등록번호를 입력하여 조회합니다.

5. 기업 공동인증서 암호를 입력합니다.

6. 기가입내역이 없을 경우,
[가입하기] 버튼을 눌러 회원가입 합니다.

내일채움공제 가입합니다.

6

돌아가기

가입하기

◆ 참고1. 회원가입 화면

* 공동인증서 필요



약관동의

기업 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의

기업 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의 중소기업 핵심인력 성과보상공제 계약과 관련하여 중소기업진흥공단이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제16조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 제1항 및 제33조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 중소기업진흥공단이 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

<input checked="" type="checkbox"/> 전체동의
<input checked="" type="checkbox"/> 수집·이용에 관한 사항
수집·이용 목적 - 중소기업 핵심인력 성과보상공제 계약, 유지, 관리, 정책자료 활용 등
수집·이용할 항목 - 성명, 주민등록번호* 등 고유식별정보, 자택 주소, 전자우편 주소, 연락처, 휴대전화번호, 업체명, 업체 주소, 업체연락처, 계좌정보 등 *주민등록번호의 경우, 「중소기업 인력지원 특별법 시행령」 제30조의9에 따라 수집 보유·이용 기간 - 수집·이용에 관한 동의일로부터 계약 종료일까지 위 목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 계약종료일 후에는 분쟁 해결, 민원처리 등의 업무만을 위해 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리에 관한 사항 - 위 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하지 않으면 계약청약, 승낙 및 유지 등이 가능합니다.

<input checked="" type="checkbox"/> 제공에 관한 사항
제공받는 자 - 중소기업본부, 기타 정부 및 공공기관, 공제기업 대행기관, 단체상해보험 협약보험사
제공받는 자의 이용 목적 - 공공기관 정책자료, 단체보험 가입, 보험금 지급, 공제가입·변경·지급신청 대행 등에 활용
제공할 항목 - 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소, 연락처, 경력사항 등
보유·이용 기간 - 정보가 제공된 날로부터 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다. 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 분쟁 해결, 민원처리 등 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리에 관한 사항 - 위 정보의 제공에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하지 않으면 계약청약, 승낙 및 유지가 가능합니다.
<input checked="" type="checkbox"/> 고유식별정보 동의: 본인은 중소기업진흥공단이 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 수집·이용·제공·조회하는 것에 동의합니다. * 고유식별정보: 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호 등
<input checked="" type="checkbox"/> (선택)정보/광고 전송을 위한 개인정보 수집 및 이용 동의
수집·이용 목적 - 중소기업 핵심인력 성과보상공제 계약, 유지, 관리, 정책자료 활용 등
수집·이용할 항목 - 성명, 주민등록번호* 등 고유식별정보, 자택 주소, 전자우편 주소, 연락처, 휴대전화번호, 업체명, 업체 주소, 업체연락처, 계좌정보 등

돌아가기

다음단계



· 개인의 주민등록번호로 발급된 개인용 인증서만 사용 가능합니다.
· 주소 입력이 제대로 진행안되는 분들은 인터넷 익스플로러 오른쪽 상단에 옵션 -> 보안 -> 신뢰할 수 있는 사이트 -> 사이트 버튼 클릭 -> http://juso.go.kr/과 https://shoplan.or.kr를 추가해주세요.
· 신뢰하는 사이트 추가하실 때 '이 영역에 있는 모든 사이트에 대해 서버 검증(skip)' 필수는 반드시 체크해제 하셔야 합니다.
· 신뢰하는 사이트 추가 후 브라우저는 꼭 재시작해주세요!

기본정보

이름*	<input type="text" value="이름을 입력하세요."/>
주민번호*	<input type="text"/> - <input type="text"/>
유선전화번호*	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
휴대전화번호*	<input type="text" value="선택해주세요. v"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
이메일*	<input type="text"/> @ <input type="text"/> <input type="text" value="선택해주세요."/> v
안내문 수락동의*	<input checked="" type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> 이메일 - 공제계약관련 주요 청약 및 공지 내용은 동의 여부와 관계없이 발송됩니다.
자택 주소*	<input type="text"/> <input type="text"/>
공인인증서등록*	<input type="text" value="인증서 등록하기"/>

돌아가기

가입완료


내일채움공제

공제소개
상품안내
내일채움공제
공제가입자지원
게시판
마이페이지
로그아웃

공제소개	<ul style="list-style-type: none"> ☑ 내일채움공제 ☑ 청년재직자 내일채움공제 	<ul style="list-style-type: none"> 청약 조회 및 발급 변경, 해지 및 만기 	<ul style="list-style-type: none"> 교육 대출 안내 공대기업 지원 안내 상해보험 가입안내 복지물 가입안내 공제가입기업 우대지원 사업안내 	<ul style="list-style-type: none"> 공지사항 자료실 공제후기 이벤트 설문조사 온라인 홍보관 ☑ 인력지원사업안내 	<ul style="list-style-type: none"> 계약정보 회원정보관리 신청 현황 관리 <li style="border: 2px solid red; padding: 2px;">7 상품 계약 관리 납입/미납관리 증명서 발급/관리 공제만기 상품 관리 근로소득세 감면신청
------	------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. 공동인증서 로그인 후, 상단 메뉴의 **[마이페이지 - 상품 계약 관리]** 버튼을 누릅니다.

상품 계약 관리



정상유지 0	납부유예 0	거절(반려) 0	해지계약 0	만기계약 1	청년재직자전환 0	8 연계/재가입 1
-----------	-----------	-------------	-----------	-----------	--------------	-------------------------

상품선택: 전체 | 직원검색: 직원명입력

계약기간: [] - []

검색

엑셀다운로드

선택	청약번호	공제상품	가입자	이전 공제 계약일자	이전 공제 만기일자	계약상태	연계가입 작성상태
9 <input checked="" type="checkbox"/>	[]	청년내일채움공제 (2년형)	[]	[]	[]	만기해지	-

10
연계가입신청

8. [연계/재가입] 메뉴로 이동합니다.

9. 연계가입 또는 재가입을 하고자 하는 대상을 선택하여

10. [연계가입신청] 버튼을 누릅니다.

11. [청년 연계형 내일채움공제] 버튼을 누릅니다.

11

내일채움공제	청년 연계형 내일채움공제
<ul style="list-style-type: none">○ 납입부금 근로자 : 기업 = 1 : 2이상○ 가입기간 3~10년 선택	<ul style="list-style-type: none">○ 납입부금 근로자 : 기업 = 1 : 1(월 14만원 고정)○ 가입기간 3년 고정

상품을 선택하세요

X



12

전체동의

공제약관 주요내용 설명

약관전문보기(필수)

다운로드

[계약의 성립]

공제계약의 청약이 승낙된 때에는 청약자 모두가 제1회 공제부금을 납입한 일자에 공제계약이 성립한 것으로 보며 그 날부터 효력이 발생합니다.

[약관교부 및 설명의무]

중소벤처기업진흥공단은 공제계약 체결시 계약자에게 약관 및 청약서 부분을 전달하고 약관의 중요한 내용을 설명 드립니다.

[청약의 철회 및 계약의 취소]

- ① 공제청약한 중소기업 혹은 핵심인력은 제1회 공제부금 납입일 이전에 청약을 철회할 수 있습니다.
- ② 계약당사자인 중소기업 혹은 핵심인력은 공제계약 성립일로부터 3개월 이내에 계약을 취소할 수 있습니다.

중소기업 핵심인력 성과보상기금(내일채움공제)의 계약 약관을 조회하였습니다.

공제약관에 대하여 충분히 설명을 듣고 이해하였습니다.

12. [약관전문보기(필수)] 클릭하여 확인, [공제약관 주요내용 설명]을 확인합니다.

기업 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의

중소기업 핵심인력 성과보상공제(내일채움공제 또는 청년재직자 내일채움공제) 계약과 관련하여 중소기업진흥공단(이하 '진흥공단')이 본인의 기업 및 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 제1항 및 제33조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 중소기업진흥공단이 아래의 내용과 같이 본인의 기업 및 개인(신용)정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

1. 수집·이용에 관한 사항

<p>수집·이용 목적 - 중소기업 핵심인력 성과보상공제계약, 유지, 관리, 정책자료 활용 등</p> <p>수집·이용할 항목 - 필수적 정보: 성명, 주민등록번호* 등 고유식별정보, 주소, 전자우편 주소, 연락처, 업체명, 업체 주소, 업체연락처, 업종, 상시근로자수, 계좌정보 등 * 주민등록번호의 경우 「중소기업진흥에 관한 법률 시행령」 제80조제3항에 따라 수집 - 선택적 정보: 인지경로조사 등</p> <p>보유·이용 기간 - 수집·이용에 관한 동의일로부터 계약 종료일까지 위 목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 계약종료일 후에는 분쟁 해결, 민원처리, 고객만족도 조사 등의 업</p>

13. [기업 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의] 내 수집·이용에 관한 사항 내용 확인 후, 필수적 정보와 선택적 정보에 각각 동의/미동의 체크합니다.

13

- 수집·이용 동의(필수): 본인은 위 목적으로 본인의 개인(법인)신용정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.
- 수집·이용 동의(선택): 본인은 위 목적으로 본인의 개인신용정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

2 제공에 관한 사항

제공받는 자
- 중소기업창업부, 기타 정부 및 공공기관, 공제가입 대행기관, 공제부금 지원기관, 전자문서화 위탁기관, 고객센터, 전산유지·보수업체, 수행기관
*수행기관은 청년재직자 내일채움공제인 경우만 제공

제공받는 자의 이용 목적
- 공공기관 정책자료, 공제가입·변경·지급신청 대행 등에 활용

제공할 항목
- 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소, 전자우편 주소, 연락처, 업체명, 업체 주소, 업체연락처, 업종, 상시근로자수, 계좌정보 등

14

제공 동의(필수) : 본인은 위 목적으로 본인의 개인(법인)신용정보를 제공하는 것에 동의합니다.

고유식별정보 동의(필수) : 본인은 중소기업진흥공단이 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 수집·이용·제공·조회하는 것에 동의합니다.
고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

신청 핵심인력은 타기업 대표자를 겸직하지 않은 중소기업 재직근로자이며, 동 공제 신청 관련 부당한 임금조정이 없었음을 확인합니다.

15

돌아가기 다음단계

14. [기업 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의] 내 제공에 관한 사항 내용 확인 후, 체크합니다.

15. 내용 및 안내사항을 모두 확인한 후, [다음단계] 버튼을 눌러 넘어갑니다.

부당행위 · 부정수급 안내 및 서약서

내일채움공제는 「중소기업 인력지원 특별법」에 따라 중소기업에게는 우수인력의 장기재직을, 근로자에게는 자산형성을 지원하기 위해 중소벤처기업부와 중소벤처기업진흥공단이 운영하는 정책성 공제사업으로 아래의 사례 또는 이와 유사한 행위는 부당행위 및 부정수급에 해당되어 법률상 불이익조치를 받을 수 있습니다

[부당행위 부정수급 예시]

(부당행위)

- ① 부당한 임금조정 유형
 - 공제가입 사유로 전년대비 임금 삭감 또는 타 근로자 대비 낮은 임금
- ② 강요 등에 의한 기업납부금 대납 유형
 - 기업납부금을 근로자가 대납(급여공제)하는 행위
 - 기업납부금 납부 후 근로자로부터 일정금액을 돌려받는 행위

16

- 본인(기업, 근로자)은 내일채움공제를 가입함에 있어 상기 안내사항을 숙지하였으며 “해당사항 없음”을 서약합니다
- 본인(기업, 근로자)은 내일채움공제를 유지함에 있어 부당행위 또는 부정수급에 준하는 행위를 하지 않을 것임을 서약합니다

17

돌아가기

다음단계



16. [부당행위 · 부정수급 안내 및 서약서] 내 제공에 관한 사항 내용 확인 후, **체크**합니다.

17. 내용 및 안내사항을 모두 확인한 후, **[다음단계]** 버튼을 눌러 넘어갑니다.



청약업체

18

* 필수입력항목

업체명*	<input type="text"/>	설립일자*	<input type="text"/>
사업자등록번호*	<input type="text"/>	법인등록번호*	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> 법인등록번호 없음
업체 주소(본사)*	<input type="text"/> <input type="text"/> 우편번호	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
우편물 수령주소*	<input type="text"/> <input type="text"/> 우편번호	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
주요제품*	<input type="text"/>	표준산업분류코드*	<input type="text"/> <input type="button" value="분류코드조회"/>
매출액*	<input type="text"/> 만원	종업원수*	<input type="text"/> 명
중견기업 여부*	<input type="radio"/> 해당 <input checked="" type="radio"/> 해당없음		

18. 기업 정보를 확인 후,
변동사항 있을 시 수정합니다.
*필수값 반드시 입력

19

대표자 정보 * 필수 입력 항목

대표자명*	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 외국인여부	주민등록번호*	<input type="text"/>
휴대폰전화번호*	<input type="text"/>		이메일*	<input type="text"/>
안내문 수신동의	<input checked="" type="checkbox"/> SMS <input checked="" type="checkbox"/> 이메일 <small>* 공제계약관련 주요 정책 및 공지 내용은 동의 여부와 관계없이 발송됩니다.</small>			

19. 대표자 정보 및 청약 담당자 정보
확인 후, 변동사항 있을 시 수정합니다.
***필수값 반드시 입력**

청약 담당자 정보 * 필수 입력 항목

담당자명*	<input type="text"/>	전화번호*	<input type="text"/>
휴대폰전화번호*	<input type="text"/>	이메일*	<input type="text"/>
안내문 수신동의	<input checked="" type="checkbox"/> SMS <input checked="" type="checkbox"/> 이메일 <small>* 공제계약관련 주요 정책 및 공지 내용은 동의 여부와 관계없이 발송됩니다.</small>		

20. 정보를 모두 확인한 후,
[다음단계] 버튼을 눌러 넘어갑니다.
★핸드폰 번호 오기입하지 않도록 주의바랍니다.

20

이전단계 다음단계



청약 핵심인력 정보

좌측 핵심인력 목록에서 상태 값을 확인하여 핵심인력의 상세 정보를 입력해주세요. (● 미입력/재입력 필요, ● 정상 입력 완료)

21
●

핵심인력 성명*	<input type="text"/>	주민번호 앞6자리 *	<input type="text"/>
특수관계인 여부*	<input type="text" value=""/>	납부방법	개별이체
중소기업 월납부금* [?]	<input type="text" value="140,000"/> 원	핵심인력 월납부금*	<input type="text" value="140,000"/> 원
납부일*	<input type="text" value=""/>	가입기간*	<input type="text" value="3년형"/>
청약 가등록번호	<input type="text"/>	만기공제금 수령여부	

※ 중소기업 납입금과 핵심인력 납입금은 월 14만원으로 고정
 ※ 납입일: 월 3회 (5일, 15일, 25일)
 ※ 납부일: 기업과 핵심인력의 납부일은 동일하게 선택해 주셔야 합니다.
 ※ 납부방법안내
 - 개별이체: 기업과 핵심인력 계좌에서 각각 공제부금 납부
 ※ <특수관계인의 범위>
 해당 기업의 최대주주 또는 최대출자자(개인사업자의 경우에는 대표자를 말한다)와 그 배우자, 6촌 이내의 혈족, 4촌 이내의 인척
 ** 특수관계인은 일반연구, 인력개발비 세액공제 및 근로소득세 감면혜택이 적용되지 않습니다.

21. 핵심인력 정보 확인 및 입력합니다.

- *특수관계인 여부
 - *중소기업/핵심인력 월납부금
 - *공제기간
 - *납부일(5일, 15일, 25일 중 선택)
 - *만기공제금 수령여부(수령/미수령 확인)
- 청년내일채움공제 만기시 만기공제금 수령/미수령 여부 상관없이 청년연계형 내일채움공제 가입가능합니다.

공제부금 자동이체 정보 입력(기업)

기업 계좌를 입력해 주시기 바랍니다. (개인 계좌 사용 불가) *평생계좌번호(휴대폰번호)는 사용하지할 수 없습니다.

* 필수 입력 사항

22. 기업기여금을 납입할 자동이체 계좌 정보를 입력 후 **[검증]** 합니다.

22

거래은행 *	선택하세요 ▼	계좌번호(-제외) *	
예금주명 *		검증	

1. 위의 예금계좌를 기업 부금출액의 자동이체 납부 계좌로 지정, 신청합니다.
2. 위의 예금계좌의 잔고가 이체일에 납부할 금액에 미달하는 경우에는 부금이 미납된 것으로 처리됩니다.
3. 출금이체를 신청하는 때로부터 해지신청할 때까지 금융거래정보를 중진공에 제공하는 것에 대하여 "금융실명거래 및 비밀 보장에 관한 법률"의 규정에 따라 동의합니다.
4. 법인기업일 경우 계좌의 사업자등록번호와 청약정보의 사업자등록번호가 같아야 하며, 개인사업자일 경우 계좌의 대표자 주민등록번호와 청약정보의 대표자 주민등록번호가 같아야 합니다.(공동대표자일 경우 주의)

동의합니다.

23. 관련 안내사항 확인 후, 동의 체크 후, **[다음단계]** 버튼을 누릅니다.

★핸드폰 번호가 포함된 평생계좌번호는 사용이 불가합니다.

★2단계(청약정보입력)에서 입력한 사업자등록 번호의 계좌를 반드시 사용하여야 합니다.

23

이전단계 임시저장 **다음단계**

◆ 법인사업자 : 공제 가입된 사업자번호와 예금주의 사업자번호가 동일한 계좌번호 작성 필요

◆ 개인사업자 : 가입된 대표자 주민등록번호와 동일한 예금주의 계좌번호 작성 필요



첨부서류 제출

*필수입력사항

제출방법 선택, 국세청 홈텍스 발급서류 업로드

24. **사업자등록증**, **국세납세증명서**,

지방세 납세증명원,

24. 내일채움공제 가입시 필요한 서류를 제출합니다.

- 사업자등록증
- 국세 및 지방세 납세증명원

(접수일 기준, 유효기간이 유효한 서류)

* 접수일은 핵심인력 신청일 기준임

기타사항

25. 내일채움공제를 최초로 어떤 경로를 통해 알게 되셨습니까?

인터넷검색 주변 소개 중진공 직원 소개 해당없음 연계지원사업 TV,라디오 신문잡지

25. 기타사항을 체크합니다.

관리부서 및 공제가입 권유자

*필수입력사항

가입권유자.
※ 가입을 권유한 중소기업진흥공단 직원(이름) 혹은 수행기관(기관명)을 입력해 주세요.

위탁판매기관.
※ 위탁판매기관명을 입력해 주세요.

관리담당부서.

☑ 당해 기업과 청년근로자는 내일채움공제에 가입함으로써 「함께 성장을 위한 중소기업 성과공유협약」에 동의합니다.

가입권유자 검색

검색어를 입력해주세요.

이름	부서	선택

위탁판매기관 검색

검색어를 입력해주세요.

위탁판매기관명	지역	선택
국제케어센터	광주	<input type="button" value="선택"/>
군산국제케어센터	전북	<input type="button" value="선택"/>

26. 관리부서 및 공제가입 권유자를 입력합니다.

*권유자 없을 시, [관리부서 자동검색] 버튼을 누릅니다.

모든 사항 입력 완료 후, [최종제출] 버튼을 눌러 최종 제출합니다.

★ 최종제출 이후에는 수정이 불가능합니다.

※ **가입권유자 검색**

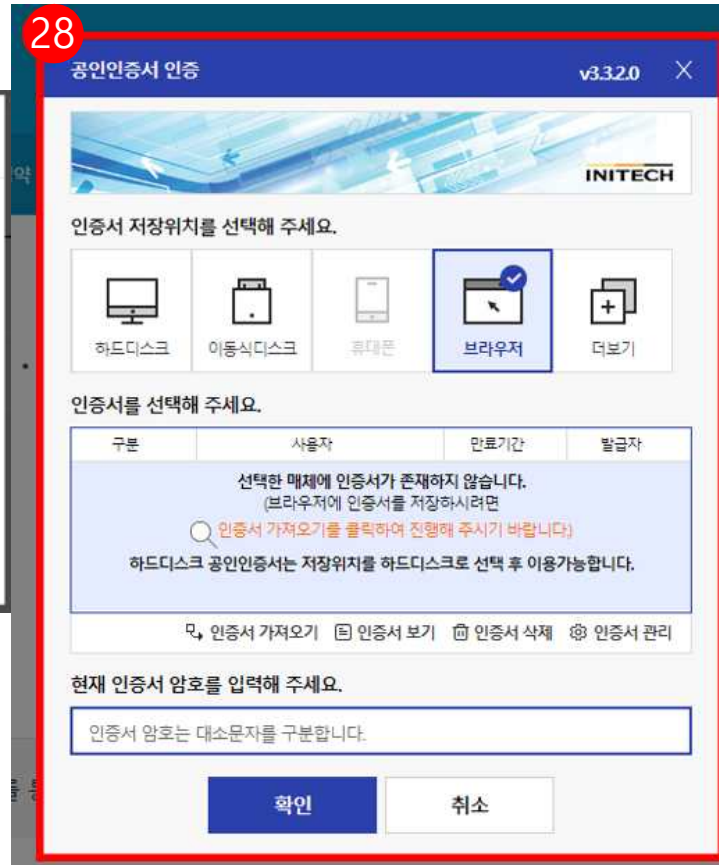
직원명/부서명으로 조회 가능

*동명이인 검색 시 부서명 확인 후 선택

*부서명의 경우, 가입을 권유한 지역본(지)부를 입력합니다.

※ **위탁판매기관 검색**

기관명/지역명으로 조회 가능



27. 수정사항이 없을 시 **[확인]** 버튼을 누릅니다.
 ★ **최종제출 이후에는 수정이 불가능하며, 입력한 데이터 조회만 가능합니다.**
 * [내일채움공제 – 청약 – 상품명 선택(내일채움공제) – '신청중']에서 입력 데이터 조회 가능

28. **기업 공동인증서로 전자서명하여 청약신청을 최종 완료합니다.**
 ★ 핵심인력의 청약신청까지 모두 완료되어 청약 승인이 되면 문자가 발송됩니다.
 ★ 청약 승인 후, 홈페이지 내 마이페이지에서 계약 내용 확인 가능합니다.

[참고 1. 청년연계형 내일채움공제 진행 확인 화면]

상품 계약 관리

홈 > 마이페이지 > 상품 계약 관리

정상유지	납부유예	거절(반려)	해지계약	만기계약	청년재직자전환	연계/재가입
0	0	0	0	1	0	1

상품선택	전체	직원검색	직원명입력
계약기간			

검색

엑셀다운로드

선택	청약번호	공제상품	가입자	이전 공제 계약일자	이전 공제 만기일자	계약상태	연계가입 작성상태
☑		청년내일채움공제 (2년형)				만기해지	-

※ [마이페이지 - 상품계약관리 - 연계/재가입] 메뉴에서 청약번호별 핵심인력의 [청년연계형 작성상태] 확인이 가능합니다.

2. 청년 연계형 내일채움공제 신청(핵심인력)



내일채움공제

1

정규직입사(전환)3개월 이내의 청년 근로자를 모십니다.

신규입사자

청년내일채움공제 바로가기 >

청년내일채움공제(2년형) >

청년내일채움공제(3년형) >

공제가입을 위해서는 워크넷 참여신청이 필수
워크넷 먼저 가기 >

청년내일채움공제

중소(중견)기업 재직자를 위한 공제상품을 안내합니다.

재직근로자

내일채움공제 바로가기 >

내일채움공제 >

청년재직자 내일채움공제 >

내일채움

1. [내일채움공제]를 클릭하여 메인페이지로 이동합니다.
2. 우측 상단의 [로그인] 버튼을 클릭합니다.

2

내일채움공제 공제소개 상품안내 내일채움공제 공제가입지원 게시판 로그인

내일채움공제,
근로자와 기업의
동반성장을 지원합니다

01 <>

내일채움공제에 오신 것을 환영합니다.

내일채움공제 회원가입은 워크넷과 중소기업진흥공단과 별개의 청약관리를 위한 회원제입니다.
기존 청약가입자는 회원정보갱신을 위해 "공인인증갱신/변경"을 이용해주세요.



3. [가입여부 확인]을 클릭하여
가입여부 확인 후,
내일채움공제 회원으로 가입합니다.

★ 공동인증서 필요

★ 이미 회원가입을 한 경우, 중앙의 로그인 버튼을
눌러 로그인 합니다.

cf. 공동인증서 로그인에 필요한 보안 프로그램 설치 필요



개인회원 가입여부 확인



-신규가입인 경우 가입여부를 확인하셔야 회원가입이 가능합니다.
-개인의 주민등록번호를 입력하신 개인용 인증서만 사용 가능합니다.

4

주민등록번호

조회

5

개인회원 가입여부 확인

공인인증서 인증 v3.3.20

인증서 저장위치 선택에 주십시오.

하드디스크, 이동식디스크, 휴대폰, 브라우저, 더보기

인증서를 선택해 주십시오.

구분	사용자	만료기간	발급처

인증서 가져오기, 인증서 보기, 인증서 삭제, 인증서 관리

현재 인증서 암호를 입력해 주십시오.

확인 취소

4. 주민등록번호를 입력하여 조회합니다.

5. 개인 공동인증서 암호를 입력합니다.

6. 기가입내역이 없을 경우,
[가입하기] 버튼을 눌러 회원가입 합니다.

내일채움공제 가입이 가능합니다.

필 페이지 메시지

기가입내역이 없습니다.

확인

6

돌아가기

가입하기

[참고 1. 회원가입 화면]

* 공동인증서 필요



약관동의

기업 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의

기업 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의 중소기업 핵심인력 성과보상공제 계약과 관련하여 중소기업진흥공단(이하 본인)의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제16조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제22조 제1호, 제24조 제1항 제1호, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 제1항 및 제33조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 중소기업진흥공단이 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

<input checked="" type="checkbox"/> 전체동의
<input checked="" type="checkbox"/> 수집·이용에 관한 사항
<p>수집·이용 목적</p> <p>- 중소기업 핵심인력 성과보상공제 계약, 유지, 관리, 정책자료 활용 등</p>
<p>수집·이용할 항목</p> <p>- 성명, 주민등록번호* 등 고유식별정보, 자격 주소, 전자우편 주소, 연락처, 휴대전화번호, 업체명, 업체 주소, 업체연락처, 계좌정보 등 *주민등록번호의 경우, 「중소기업 인력지원 특별법 시행령」 제30조의5에 따라 수집</p> <p>보유·이용 기간</p> <p>- 수집·이용에 관한 동의일로부터 계약 종료일까지 위 목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 계약종료일 후에는 분쟁 해결, 민원처리 등의 업무만을 위해 보유·이용됩니다.</p>
<p>동의를 거부할 권리에 관한 사항</p> <p>- 위 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하시어만 계약장악, 승낙 및 유지 등이 가능합니다.</p>

<input checked="" type="checkbox"/> 제공에 관한 사항
<p>제공받는 자</p> <p>- 중소기업일보, 기타 정부 및 공공기관, 공제가입 대행기관, 단체상해보험 협약보험사</p>
<p>제공받는 자의 이용 목적</p> <p>- 공공기관 정책자료, 단체보험 가입, 보험금 지급, 공제가입·변경·지급신청 대행 등에 활용</p>
<p>제공할 항목</p> <p>- 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소, 연락처, 경력사항 등</p>
<p>보유·이용 기간</p> <p>- 정보가 제공된 날로부터 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다. 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 분쟁 해결, 민원처리 등 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.</p>
<p>동의를 거부할 권리에 관한 사항</p> <p>- 위 정보의 제공에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하시어만 계약장악, 승낙 및 유지가 가능합니다.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> 고유식별정보 동의: 본인은 중소기업진흥공단이 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 수집·이용·제공·조회하는 것에 동의합니다.
* 고유식별정보: 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호 등
<input checked="" type="checkbox"/> (선택)정보/광고 전송을 위한 개인정보 수집 및 이용 동의
<p>수집·이용 목적</p> <p>- 중소기업 핵심인력 성과보상공제 계약, 유지, 관리, 정책자료 활용 등</p>
<p>수집·이용할 항목</p> <p>- 성명, 주민등록번호* 등 고유식별정보, 자격 주소, 전자우편 주소, 연락처, 휴대전화번호, 업체명, 업체 주소, 업체연락처, 계좌정보 등</p>

[돌아가기](#) [다음단계](#)



· 개인의 주민등록번호로 발급된 개인용 인증서만 사용 가능합니다.
· 주소 입력이 제대로 진행안되시는 분들은 인터넷 익스플로러 오른쪽 상단에 옵션 - 보안 - 신뢰할 수 있는 사이트 - 사이트 버튼 클릭 - http://juso.go.kr 와 https://stcplan.or.kr를 추가해주세요.
· 신뢰하는 사이트 추가하실 때 *이 영역에 있는 모든 사이트에 대해 서버 검증(skip) 필요는 반드시 체크해제 하셔야 합니다.
· 신뢰하는 사이트 추가 후 브라우저는 꼭 재시작해주세요.

기본정보

이름*	<input type="text" value="이름을 입력하세요."/>
주민번호*	<input type="text"/> - <input type="text"/>
유선전화번호*	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
휴대전화번호*	<input type="text" value="선택해주세요"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
이메일*	<input type="text"/> @ <input type="text"/> <input type="text" value="선택해주세요"/>
안내문 수의동의*	<input checked="" type="radio"/> SMS <input type="radio"/> 이메일 *공제계약관련 주요 정책 및 공지 내용은 동의 여부와 관계없이 발송합니다.
자택 주소*	<input type="text"/>
공인인증서등록*	<input type="text" value="인증서 등록하기"/>

[돌아가기](#) [가입완료](#)

공제소개

☐ 운영기관 안내

☐ 내일채움공제

☐ 청년재직자
내일채움공제

7

청약

조회 및 발급

변경, 해지 및 만기

교육

대출 안내

공대기업 지원 안내

상해보험 가입안내

복지플 가입안내

공제가입기업 우대지원
사업안내

공지사항

☐ 자료실

공제후기

이벤트

설문조사

온라인 홍보관

☐ 인력지원사업안내

계약정보

회원정보관리

신청 현황 관리

상품 계약 관리

납입/미납관리

증명서 발급/관리

공제만기 상품 관리

대출신청관리

단체상해보험관리

근로소득세
감면신청

7. 공동인증서 로그인 후, 상단 메뉴의
[내일채움공제 - 청약]
버튼을 누릅니다.

청약현황



조회결과

조회결과에서 [입력] 버튼을 눌러 기본정보, 공제부금액 관련정보를 입력합니다.

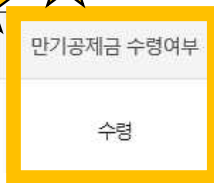
조회결과가 없을 경우 기업 담당자에게 문의해주세요.

조회결과가 2개 이상인 경우 기업 담당자에게 가청약번호를 확인 후 입력해주세요.

사업자등록번호

조회

가청약번호	가입상품	핵심인력명	업체명	대표자	등록일	만기공제금 수령여부	관리
	내일채움공제					수령	입력

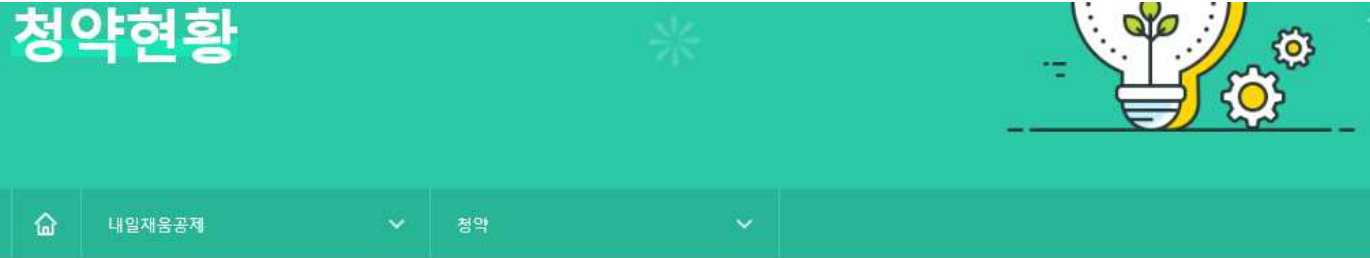


8

8. 조회결과에 나오는 내용을 확인한 후, [입력] 버튼을 누릅니다.

★ 만기공제금 미신청 시, 다음페이지 참고해주시기 바랍니다.

[참고 2. 청년내일채움공제 만기공제금 미신청한 경우]



조회결과

- 조회결과에서 [입력] 버튼을 눌러 기본정보, 공제부금액 관련정보를 입력합니다.
- 조회결과가 없을 경우 기업 담당자에게 문의해주세요.
- 조회결과가 2개 이상인 경우 기업 담당자에게 가청약번호를 확인 후 입력해주세요.

사업자등록번호: - 없이 입력

조회

웹 페이지 메시지

! 만기신청 진행 후 내일채움공제 청약신청을 하시기 바랍니다.

확인

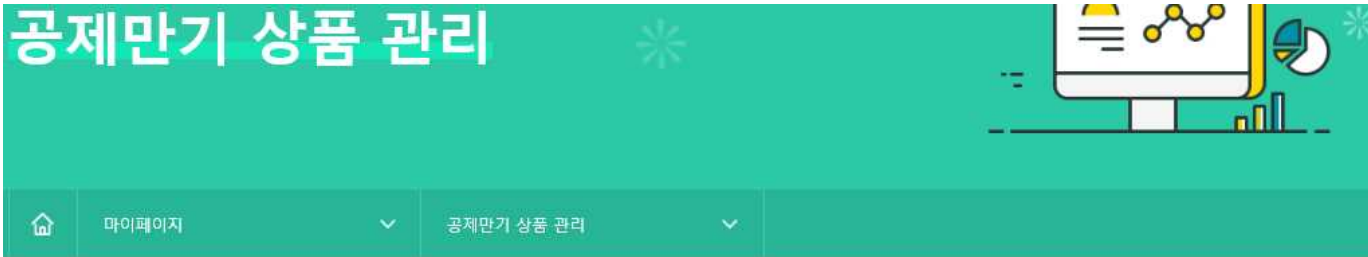
가청약번호	가입상품	핵심인력명	업체명	대표자	등록일	만기공제금 수령여부	관리
	내일채움공제					미수령	입력

청년내일채움공제 만기 미신청한 경우,

[입력] 버튼을 누르면 안내 팝업창이 뜨고 [확인] 버튼 클릭시 [만기신청] 화면으로 돌아갑니다.

만기신청 후, 연계가입 신청해주시기 바랍니다.

[참고 2. 청년내일채움공제 미신청한 경우]



[공제만기 상품 관리] 메뉴에서, 청년내일채움공제 만기 신청이 가능합니다.

공제만기신청						접수/내역관리		
						만기신청 가능		
선택	청약번호	공제상품	가입자	계약일자	만기일자	계약상태	신청상태	신청가능여부
<input checked="" type="radio"/>	[redacted]	청년내일채움공제 (추경)	[redacted]	[redacted]	[redacted]	정상	-	가능

*처리상태가 '지급완료' 시, 실제좌로 만기 환급금이 지급되기까지 약 2~3 영업일이 소요됩니다.

만기금 신청

다만, 신청가능여부에 "-" 표시가 되어 있을 경우 청년내일채움공제 정부지원금 미적립으로 인하여, 만기신청이 지연될 수 있는 점 참고 부탁드립니다.

공제만기신청						접수/내역관리		
						정부지원금 미적립 등 만기 신청 불가		
선택	청약번호	공제상품	가입자	계약일자	만기일자	계약상태	신청상태	신청가능여부
<input type="checkbox"/>	[redacted]	청년내일채움공제 (추경)	[redacted]	[redacted]	[redacted]	정상	-	-

*처리상태가 '지급완료' 시, 실제좌로 만기 환급금이 지급되기까지 약 2~3 영업일이 소요됩니다.

- 약관동의
- ...
- 핵심인력 정보입력
- ...
- 3
- 직무정보 입력

핵심인력정보

+ 필수입력사항

9

전체동의

공제약관 주요내용 설명

약관전문보기(필수)

다운로드

[계약의 성립]

공제계약의 청약이 승낙된 때에는 청약자 모두가 제1회 공제부금을 납입한 일자에 공제계약이 성립한 것으로 보며 그 날부터 효력이 발생합니다.

[약관교부 및 설명의무]

중소벤처기업진흥공단은 공제계약 체결시 계약자에게 약관 및 청약서 부분을 전달하고 약관의 중요한 내용을 설명 드립니다.

[청약의 철회 및 계약의 취소]

- ① 공제청약한 중소기업 혹은 핵심인력은 제1회 공제부금 납입일 이전에 청약을 철회할 수 있습니다.
- ② 계약당사자인 중소기업 혹은 핵심인력은 공제계약 성립일로부터 3개월 이내에 계약을 취소할 수 있습니다.

[공제부금 납입기준]

- 중소기업 핵심인력 성과보상기금(내일채움공제)의 계약 약관을 조회하였습니다.
- 공제약관에 대하여 충분히 설명을 듣고 이해하였습니다.

9. [약관전문보기(필수)] 클릭하여 확인, [공제약관 주요내용 설명]을 확인합니다.

개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의

중소기업 핵심인력 성과보상공제(내일채움공제 또는 청년재직자 내일채움공제)계약과 관련하여 중소벤처기업진흥공단이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 제1항 및 제33조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 중소벤처기업진흥공단이 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

1. 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적
- 중소기업 핵심인력 성과보상공제계약, 유지, 관리, 정책자료 활용 등

수집·이용할 항목
- 필수적 정보: 성명, 주민등록번호* 등 고유식별정보, 자택 주소, 전자우편 주소, 연락처, 업체명, 업체 주소, 업체연락처, 계좌정보, 특수관계인 여부 등
* 주민등록번호의 경우 「중소기업진흥에 관한 법률 시행령」 제80조제3항에 따라 수집
- 선택적 정보: 최종학력, 부서, 직위, 직종, 연봉, 담당업무, 직무경력연수, 전공분야, 자격증, 주요업무내용 등

보유·이용 기간
- 수집·이용에 관한 동의일로부터 계약 종료일까지 위 목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 계약종료일 후에는 분쟁 해결, 민원처리 등의 업무만을 위해 보유·

10. 수집·이용 동의(필수): 본인은 위 목적으로 본인의 개인신용정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

수집·이용 동의(선택): 본인은 위 목적으로 본인의 개인신용정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

10. [기업 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의] 내 수집·이용에 관한 사항 내용 확인 후, 필수적 정보와 선택적 정보에 각각 동의/미동의 체크합니다.

2. 제공에 관한 사항

제공받는 자

- 중소벤처기업부, 기타 정부 및 공공기관, 공제가입 대행기관, 공제부금 지원기관, 수행기관, 단체상해보험 협약보험사, 전자문서화 위탁기관, 고객센터, 전산 유지·보수업체
* 수행기관은 청년재직자 내일채움공제인 경우만 제공

제공받는 자의 이용 목적

- 공공기관 정책자료, 단체보험 가입, 보험금 지급, 공제가입·변경·지급신청 대행 등에 활용

제공할 항목

- 성명, 주민등록번호 등 **고유식별정보**, 주소, 연락처, **계좌정보** 등

11. [기업 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의] 내 제공에 관한 사항 내용 확인 후, **체크**합니다.

11 제공 동의(필수): 본인은 위 목적으로 본인의 개인신용정보를 제공하는 것에 동의합니다.

고유식별정보 동의(필수): 본인은 중소벤처기업진흥공단이 위 목적으로 다음과 같은 본인의 **고유식별정보**를 수집·이용·제공·조회하는 것에 동의합니다.

고유식별정보: 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

신청 핵심인력은 타기업 대표자를 겸직하지 않은 중소기업 재직근로자이며, 동 공제 신청 관련 부당한 임금조정이 없었음을 확인합니다.

12. 내용 및 안내사항을 모두 확인한 후, **[다음단계]** 버튼을 눌러 넘어갑니다.

돌아가기

12 **다음단계**

핵심인력(근로자)의 참여자격 제한 사유 해당 여부

14

세법에 따라 사업자등록을 한 자(다만, 고용보험법시행규칙 제92조 제6호의 취업인정 제외기준에 해당되는 경우는 제외)

해당 해당없음

타 기업 대표자를 겸직하고 있는자

해당 해당없음

내일채움공제 계약성립 이후, 핵심인력이 사업자등록을 한 경우, 중도해지 사유에 해당함을 숙지하였습니까?
(다만, 「고용보험법 시행규칙」 제92조 제6호의 취업인정 제외기준에 해당되는 경우는 중도해지 대상이 아님)

예 아니오

14. 참여자격 제한사유를 확인 후,
해당여부에 체크합니다.

***필수값 반드시 입력**

핵심인력 공제부금 자동이체

본인 명의 계좌를 입력해 주시기 바랍니다.(타인 계좌 사용 불가) *평생계좌번호(휴대폰번호)는 사용하지할 수 없습니다.

* 필수입력사항

거래은행	선택하세요	계좌번호(-제외)	
예금주명		검증	수정

15

15. 핵심인력 공제부금 자동이체 정보를 입력 후, [검증] 버튼을 누릅니다.

★핸드폰 번호가 포함된 평생계좌번호는 사용이 불가합니다.

공제부금 자동이체 약관동의

- 1. 위의 예금계좌를 핵심인력 부금월액의 자동이체 납부 계좌로 지정, 신청합니다. (*핵심인력명과 예금주명이 일치하여야합니다)
- 2. 위의 예금계좌의 잔고가 이체일에 납부할 금액에 미달하는 경우에는 부금이 미납된 것으로 처리됩니다.
- 3. 출금이체를 신청하는 때로부터 해지신청할 때까지 금융거래정보를 증권공에 제공하는 것에 대하여 "금융실명거래 및 비밀 보장에 관한 법률"의 규정에 따라 동의합니다.
- 4. 개별이체 : 기업과 핵심인력의 계좌에서 각각 공제부금 납부 이체시작일 및 이체일은 입력한 날짜에 시작됩니다.

공제부금 자동이체 약관에 동의합니다.

16

16. 자동이체 약관 확인 후, 체크합니다.

17. 기업의 청약정보 입력 현황 확인 후, 수정이 필요할 경우 [수정요청] 버튼을 누릅니다.

기업 청약정보 입력 현황 확인(읽기전용)

기업이 입력한 청약정보에 대한 수정을 원하실 경우, [수정요청] 버튼을 클릭하시면 기업 입력 단계로 돌아갑니다.

수정요청

17

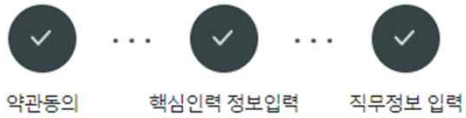
*수정요청 버튼을 누를 경우, 기업이 다시 작성 후 핵심인력 제출하여야 합니다.

납입방식	개별이체	납부일자	월 25 일
기업납부금			
핵심인력납부금			

18. 기타 특이사항이 없으면, [다음단계]로 넘어갑니다.

이전단계 임시저장 **다음단계**





19

19. 핵심인력정보 및 연봉정보를 입력합니다.

*필수값은 입력, 선택값은 선택하여 입력하면 됩니다.

20. 입력 완료 후, [최종제출] 버튼을 눌러 전자서명합니다.

핵심인력정보

필수 입력사항

입사년월일*	2020-09-02	📅
최종학력	<input type="radio"/> 고졸 <input checked="" type="radio"/> 학사 <input type="radio"/> 석사 <input type="radio"/> 박사 <input type="radio"/> 전문학사	
직위	사원급	▼
직종	판매직	▼

연봉정보입력

연봉 (단위:만원)	3,000
------------	-------

※ 최종제출 이후에는 수정이 불가능합니다.

임시저장 안내

- 청약임시저장은 데이터를 임시로 저장하여 상시 수정이 가능합니다.
- 청약정보를 최종 제출 후에는 청년근로자가 청약관련 데이터를 입력 해야하며 청년근로자 추가는 불가능합니다.
- 핵심인력 삭제는 신청목록에서 삭제할 수 있으며 중진공예 제출 이후에는 삭제 불가능합니다.

20

이전단계 임시저장 **최종제출**