

2021년도 과학기술정보통신부 『2021년 혁신성장 청년인재 집중양성』 사업 공고

과학기술정보통신부와 정보통신기획평가원에서는 『2021년 혁신성장 청년인재 집중양성』 신규 과제 공모를 다음과 같이 공고합니다.

2021년 1월 28일

과학기술정보통신부장관 최기영
정보통신기획평가원장 전성배

1 사업목적

- 4차 산업혁명 선도분야의 청년인재 집중 양성으로 산업체 인력수요를 해소하고 양질의 일자리를 창출하여 청년 실업문제 해결
- 졸업예정자·취업준비자 대상 산업맞춤형 프로젝트 수행 및 실무 교육훈련으로 4차 산업혁명분야 청년 실무인재 양성과 취업 연계

2 법령 및 규정

- ☞ 소프트웨어 진흥법, 동법 시행령 및 시행규칙
- ☞ 국가연구개발혁신법, 동법 시행령, 시행규칙 및 관련 행정규칙
 - * 국가연구개발혁신법 제11조, 제12조 4항, 제13조, 제14조, 제15조, 제16조 및 관련 시행령·시행규칙 적용
- ☞ 국가연구개발사업 연구개발비 사용기준
- ☞ 정보통신·방송 연구개발 관리규정 및 정보통신·방송 연구개발 사업비 산정 및 정산 등에 관한 규정, 정보통신·방송 연구개발 보안관리 규정 등*
 - * 정보통신·방송 연구개발 관리규정 제27조(출연금 등의 지원기준), 제28조(민간부담금), 제43조(기술료의 징수, 사용 및 관리)는 적용제외
 - * 국가연구개발혁신법 제정에 따라 개정 예정으로 선정·협약 시 개정된 규정 적용
- ☞ 혁신성장청년인재집중양성 사업관리지침
 - * 혁신성장청년인재집중양성 사업관리지침 개정 예정으로 선정·협약 시 개정된 규정 적용

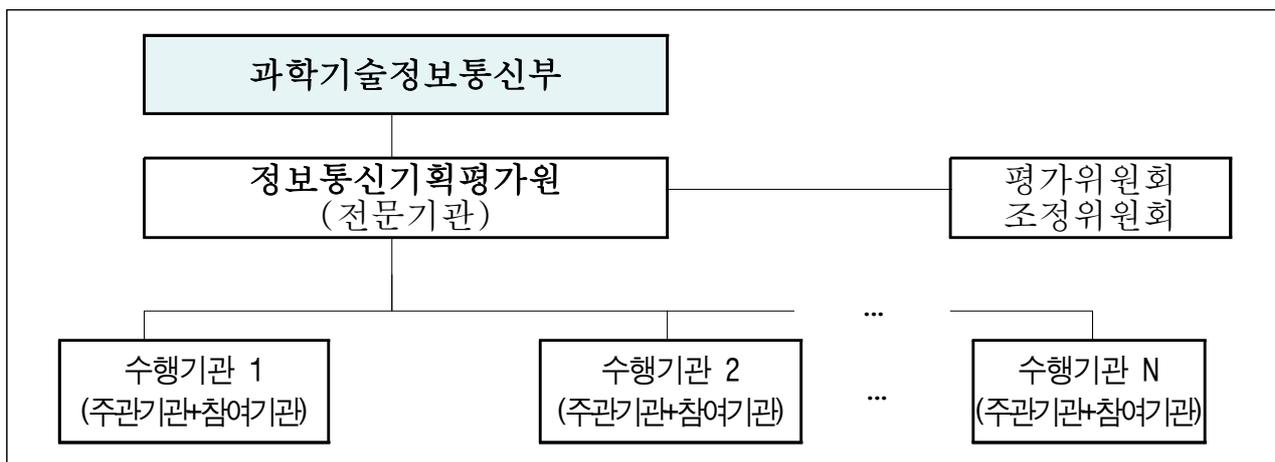
3

지원내용

구분	주요내용
지원대상	▶ 기업, 대학, 연구소, 협회 등 국내·외 교육기관 및 컨소시엄
지원분야	▶ 4차 산업혁명 4대* 혁신성장 산업분야 자유공모 * 인공지능, 클라우드, 빅데이터, 블록체인
사업기간	▶ 협약체결일 ~ '21.12.31. * 교육과정 운영은 '21년 11월까지이며, '22년 2월에 최종평가 실시(예정)
사업예산	▶ 49억원 * 정부출연금으로 전액 지원되며 민간부담금 및 기술료 없음 * 교육과정은 1개반 24명 기준으로 함(교육생 1인당 1,703만원)
양성인원	▶ 288명
사업내용	▶ 산업체 전문가 멘토링을 통한 프로젝트 수행(50% 이상)을 기반으로 6개월 이내 집중 교육과정 운영
참여조건	▶ 교육생 4명당 산업체 전문가 멘토 1명 이상 확보, 수요기업 의견을 반영한 실무 프로젝트 커리큘럼, 교육생 취업연계 계획 상세제시
지원내용	▶ 인건비, 외부 강사·멘토 수당, 교육장 및 교육장비 임차비, 교육생 지원을 위한 비용, 간접비 등

4

사업 추진체계



* 주관기관, 참여기관, 협력기관의 컨소시엄 구성 가능

※ 참여기관(과제 직접 참여. 주관기관과 공동으로 사업을 수행)

※ 협력기관(과제 직접 참여 없음. 교육 수요생의 취업 연계와 관련된 수요기업 등)

□ **신청대상** : 기업, 대학, 연구소, 협회 등 국내·외 교육기관 및 컨소시엄

- 고등교육법 제2조의 학교, 평생교육시설
- 정부출연 연구소 및 협회·공공기관, 민간 연구소
- 대·중소기업, 외국기업의 국내 법인 등

□ **지원기간 및 예산**

- 지원기간 : 협약체결일 ~ '21년 12월 31일(예정)
 - 교육 운영기간(6개월) 이외의 기간은 교육준비 또는 취업연계에 국한하여 사업비 집행을 허용함
- 지원예산 : 49억원
 - 전액 정부출연금으로 지원되며 민간부담금은 없음
- 지원분야 : 4대 혁신성장 산업분야 자유공모

인공지능	클라우드	빅데이터	블록체인	합계
48명	120명	48명	72명	288명

- 교육과정은 1개반 24명을 기준으로 함
- 교육생 1인당 1,703만원으로 사업비 제안(필수)

□ **참여조건**

- 지원기관은 교육생 선발, 교육과정 운영, 취업 연계 등 아래 참여조건에 대해 구체적인 업무분장 및 달성방안을 제시 및 준수하여야 함

구분	참여조건
교육생 선발	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 교육생 선발을 위한 평가기준 및 방법 제시 <ul style="list-style-type: none"> * 교육생은 교육지원시점에 만 34세 이하, 내국인 중 기 졸업자로 한정(단, 4년제 대학 재학생은 교육종료 후 즉시 취업연계 가능한 졸업예정자 허용) * 교육생 모집시 과기정통부 SW역량평가(TOPCIT) 성적 우수자 우대 권고(300점 이상자 선발절차 일부 또는 전부 면제 등) ▶ 교육생 선발 모집 공고 등 홍보방안 제시 ▶ 모집 공고, 교육생 선발은 공개모집을 원칙으로 함

구분	참여조건
교육 범위	▶ 선정분야 중 SW 개발 및 필요시 하드웨어와 연계한 SW 실무교육
교육 기간 및 규모	▶ '21년 4월부터 '21년 11월 중 6개월 집중교육 * 교육일정은 전문기관과 협의 ▶ 교육과정은 1개반 24명을 기준으로 함 (교육생 1인당 1,703만원으로 사업비 신청)
교육과정 운영	▶ 교육과정은 960시간 이내로 편성(최소 900시간 이상 필수) * 취업 관련 교육은 교육시수 불포함(단, 비용 산정은 가능) ▶ 전체 교육과정 중 실무 프로젝트 50% 이상 구성 ▶ 재직 전문가 멘토는 교육생 4명 당 1명 이상 배정 * 멘토 명단 및 프로젝트 운영계획 제출 * 팀별 주당 8시간 이상 멘토링(복수 멘토 투입 가능) * 멘토수당은 과제내 분반 합산하여 멘토당 월 640만원 한도 ▶ 필요시 온라인 교육을 통해 교육 효율 증대 * 온라인 교육은 교육시수 불포함(단, 비용 산정은 가능) * 온라인 교육 콘텐츠는 타 기관 보유 콘텐츠 활용 가능 ▶ 교육생 중도 포기 방지를 위한 보강교육, 상담 등 중도포기자 지원 대책 제시 ▶ 객관적인 SW개발역량 향상도 측정을 위해 총 2회(교육 시작시점, 종료시점) 교육생 역량평가 실시 필수 * 과기정통부 주관 SW역량평가시험(TOPCIT)으로 일원화 ▶ 해외기업 인터뷰 등 취업연계와 직접 관련된 출장, 우수 교육생에 한해 해외 우수기관 견학을 위한 국외출장 비용 편성 가능(전문 기관과 사전 협의후 실시) ▶ 코로나19 확산방지 및 교육생 건강안전을 위한 안전관리 대책 마련(온라인 교육을 위한 강의환경구축 및 멘토링 방안제시)
취업 연계	▶ 사업 신청시 해당 교육과정 수료생에 대해 채용의사를 가진 협약 기업을 1개 분반(24명 기준) 당 10개사 이상 확보하여 제시해야 함 * 단, 협약기업의 교육관련 직무에 대한 채용수요가 확실해야 하며 (채용의사인원 명시), 채용예상인원은 신청한 교육생 수의 50% 이상이어야 함 ▶ 취업률 달성 방안에 대한 구체적 근거 제시(예: 수요기업명) ▶ 수료생 취업률은 자율 성과목표 제시(70% 이상 권고) * 취업률은 컨소시엄 참여기업 외에 해당 분야 타 기업 취업도 인정되며 창업까지 포함됨 ▶ 교육종료 9개월 경과 후 취업률 관련 실적을 집계하여 재평가를 실시할 수 있음

구분	참여조건
예산 편성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 교육생 식비와 교통비는 현금 지급(월 30만원 한도) ▶ 교육운영인력은 교육생 24명 당 2명(참여율 200%) 배정을 기본으로 하며, 참여율 합계 200%를 넘지않는 선에서 4명까지 투입 가능 ▶ 간접비는 직접비의 10% 이내로 편성하며, 수행기관에서 자체 정산으로 관리를 원칙으로 하며(영리기관 포함), 전문기관 요구시 관련 증빙을 제출해야 함

□ 우대사항

- 신청하는 교육과정의 교육장 위치가 수도권(서울·경기·인천) 이외 지방에 소재한 경우 가산점 5점 부여
 - * 제안 과정별 총 교육인원의 50% 이상을 지방 소재 교육장에서 교육 진행할 경우 가산점 부여

□ 지원제외

- 국가연구개발사업에 참여제한 중인 자(개인 또는 기관)*
 - * <http://rmdgate.ntis.go.kr> 에서 제재정보 확인 가능
- 법률의 규정에 위반하여 조달청 및 공정거래위원회 등 관계행정기관으로부터 입찰 참가자격 제한을 받는 자(개인 또는 기관)*
 - * <http://g2b.go.kr> 에서 제재정보 확인 가능
- 주관기관, 참여기관, 총괄책임자 등이 접수마감일 현재 의무사항(각종 보고서 제출, 기술료/정산금/환수금 납부 등)을 불이행하고 있는 경우
- 접수기간 내 제출 서류가 미비한 경우
- '20년 연차평가 중단기관(전 분야 신규지원 불가), 예산축소기관(해당분야 신규지원 불가)은 신청분야 제한

<중단기관 신청제한 최소단위(예)>

중단기관	영리기관	협회	대학	출연연
최소단위	기관전체	기관전체	연구실	직제규정상 최소단위부서

* 제한 최소단위는 전문가활용비 지급 기준을 따르며, 제한범위는 해당 과제 참여기관까지 포함됨

□ 추진절차

- “제안서 접수 → 선정평가 → 수행기관 확정 → 협약체결 → 교육생 선발 → 사업조정위원회 → 교육과정 운영 → 결과평가 및 취업연계” 순으로 진행

추진절차	일정	추진주체
사업공고(제안서 접수)	'21. 1. 28.(목) ~ 3. 3.(수)	정보통신기획평가원
사업설명회*	2월 초	정보통신기획평가원
선정평가(발표평가**)	3월 중	평가위원회
결과안내 및 이의접수	3월 말	정보통신기획평가원
수행기관 확정	4월 초	과학기술정보통신부
협약 체결	4월 중	정보통신기획평가원
교육생 선발	5월	수행기관/정보통신기획평가원
사업조정위원회 심의	5월 중	정보통신기획평가원
교육과정 운영(6개월)	'21. 5월 ~ '21. 11월	수행기관
결과평가 및 취업연계	'22. 2월	수행기관/정보통신기획평가원

* 사전신청서를 제출한 기관 대상 온라인 사업설명회 개최(신청기관 별도 안내)

** 신청 규모에 따라 필요시 서면평가 가능하며, 접수 상황에 따라 일정 변경 가능

□ 선정평가 기준

- 평가항목은 취업연계, 커리큘럼, 인력구성, 교육생 선발, 교육운영, 사업비 집행 등 항목으로 평가

* 선정평가 관련한 세부내용은 공고 내 붙임 FAQ에 제시

□ 신청방법

- IITP 사업관리시스템(<http://ezone.iitp.kr>)에 전산 등록
 - 전산 등록 시에는 주관기관 총괄책임자가 사업관리시스템에 로그인 하여 전산등록 (일반사용자 가입 필요)
 - 전산 접수만 실시하며, 우편 또는 방문 접수는 없음
 - 신청서는 제출 마감일 14시까지 전산접수

□ 신청기간

공고기간	전산등록기간(온라인)
'21. 1. 28.(목) ~ '21. 3. 3.(수) 14시까지	'21. 2. 22.(월) ~ '21. 3. 3.(수) 14시까지

* 전산등록 마감시간(3월 3일(수) 14시) 이후에는 신청서 제출 불가

□ 제출서류 (파일업로드)

번호	서류명	제출	비고	기한
1	사업계획서	1부	주관기관 작성	'21.3.3. (수) 14시 까지 온라인 제출
2	신청자격 적정성 및 자기진단서	각 1부	(주관/참여) 각각 작성하여 함께 제출	
3	최근 3년간 일자리 사업 증빙 실적	각 1부	주관기관만 제출	
4	수행기관 대표 참여의사 확인서 및 기관(기관장) 정보활용 동의서	각 1부	(주관/참여) 한 장에 날인	
5	개인정보 수집·이용 동의서	각 1부	(주관/참여) 각각 제출	
6	사업자등록증	각 1부	(주관/참여) 각각 제출	
7	국세·지방세 완납 증명서 또는 세금분납 계획서	각 1부	(주관/참여) 중 기업만 제출	
8	회계감사보고서/재무제표*	각 1부	(주관/참여) 중 기업만 제출	
9	강사/멘토 투입계획서	1부	주관기관 작성	
10	강사/멘토 참여 의향서(자유양식)	각 1부	주관기관 작성	
11	채용 의향서(채용인원 명시, 자유양식)	각 1부	주관기관, 채용예정기관 공동작성 후 제출	

* 수행기관이 기업인 경우, 2019년도 및 2020년도 재무제표 각 1부

** 창업 2년 미만인 기업의 경우(접수마감일 기준), 2020년도 재무제표만 제출

*** 2020년도 결산이 마무리되지 않은 경우 추정재무제표 제출

**** 강사/멘토 참여의향서 참가 전문가의 서명 필수, 채용의향서는 기관장 서명(확인) 필요

***** 필수제출서류 미비시 선정평가 제외 가능

신청 시 주의사항

- 전산 등록기간 마감일에는 접속 폭주로 접수 지연 및 장애가 발생할 수 있으므로 사전에 접수 요망함
- 신청자 실수로 마감시간 이전 접속 후, 마감시간 경과로 제출완료하지 못한 경우 미제출로 제외 함
- 전산 등록 시, 주관기관의 총괄책임자가 사업관리시스템(ezone.iitp.kr)에 로그인하여 전산 등록(일반 사용자 가입 필요)
- 사업계획서 등의 전자파일은 반드시 신청서상의 내용과 일치하도록 정확하게 작성 후 전산시스템에 등록 제출
 - ※ 사업계획서의 기재사항 허위 작성 시 탈락 또는 협약해약 등 불이익 조치함
- 제출서류 중 필수서류를 전산접수하지 않은 경우 접수제외 될 수 있음

8

문의처

구분	문의처
<ul style="list-style-type: none"> ■ 공고내용 및 사업신청, 제출서류 작성 문의 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 정보통신기획평가원 SW인재팀 <ul style="list-style-type: none"> - 황선한 수석 (042-612-8451, sunhan@iitp.kr) - 권순명 책임 (042-612-8459, gwonsm@iitp.kr) - 윤종혁 선임 (042-612-8462, jhyoon0423@iitp.kr)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 전산등록 및 시스템 관련 문의 (http://ezone.iitp.kr) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 정보통신기획평가원 정보서비스팀(EZone 시스템 담당자) <ul style="list-style-type: none"> - 042-612-8060, 8061

9

온라인 사업설명회

구분	내용
일 시	<ul style="list-style-type: none"> ■ '21. 2월 초
방 식	<ul style="list-style-type: none"> ■ 비대면 방식으로 운영 * 비대면 사업설명회 참여방법은 '사전 신청의향서'를 제출한 기관에 한해 기재된 연락처로 별도 안내 예정 * 사전질의 취합 후 답변 진행
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> ■ 신청방법, 신청절차, 유의사항 등 신청 안내 및 질의응답

* '사전 신청의향서'를 담당자 메일(jhyoon0423@iitp.kr)로 제출 요청('21. 2. 3.(수) 18시 까지)

** '사전 신청의향서 제출'은 신청수요 파악 및 온라인 사업설명회 참석 안내를 위한 '선택사항'으로 미제출시에도 평가 등에 어떠한 불이익도 없음