

중견기업상생혁신사업(R&D)

2021. 1.



CONTENTS

I

사업개요

II

지원규모 및 신청자격

III

평가절차 및 기준

IV

신청방법 및 제출서류

V

기타 사항

참고

성과공유제



I

사업 개요



사업목적

중견기업 주도의 상생협력 성장모델 발굴 및 확산을 위한
상생 기술개발 지원

주요사항

컨소시엄 중견기업이 주도하고 중소기업이 참여하는 사업
성과공유제 기업 간 성과공유 계획 수립을 통한 성과배분

지원분야

주력산업

 자동차	 반도체 디스플레이	 석유화학	 섬유	 철강	 조선
모터, 인버터 	파워·시스템 반도체 	정밀화학 기초원료 	아라미드 등 산업용 섬유 	고부가 경량 금속 	친환경 기자재 
자율주행 핵심부품 	차세대 OLED 장비 ·부품·소재 	전자소재 	고기능· 고감성 원단 소재 		

신산업

 바이오 헬스	 IoT 가전	 ICT융합 신산업	 유통	 항공드론	 로봇	 에너지 신산업
바이오 의학 	IoT가전, 첨단센서 	AI 제품·서비스 	API반 상품추천 등 	드론부품 	협동 로봇 	풍력 부품 
혁신 의료기기 	스마트홈 서비스 	클라우드 서비스 	가상현실 (VR) 쇼핑몰 	PAV (Personal Air Vehicle) 	서비스 로봇 	스마트미터, ESS 
개인 맞춤 헬스케어 서비스 						

II

지원규모 및 신청자격





지원규모	과제당 최대 정부출연금 5억원 이내/년	1차년도	2차년도
지원기간	2년 이내(최대 21개월 예정)	3.53억 이내	5억원 이내
공모유형	자유공모(국내형, 글로벌형)	'21.4월~12월 (9개월)	'22.1월~12월 (12개월)

* '21년 7개 과제 선정 예정



국내형
 중견기업이 주도하고
 중소기업이 참여하여
 신기술, 신제품을 기술개발

글로벌형
 해외기업의 개발요청 및 구매수요를
 받은 중견기업의 기술개발
 (중소기업 참여)

신청자격

**주관
기관**

- 중견기업특별법상 **중견기업**이며,
- 최근 3년 평균 매출액 3천억 이하의 초기중견기업

**참여
기관**

- 참여기관으로 **국내 중소기업 1개 이상** 반드시 참여하여야 함
- 주관기관과 공동으로 사업을 수행하는 기관으로 기업, 대학, 연구기관, 연구조합, 사업자단체, 의료기관 등
- 국외 소재 기관의 경우 참여기관으로 사업 참여 가능

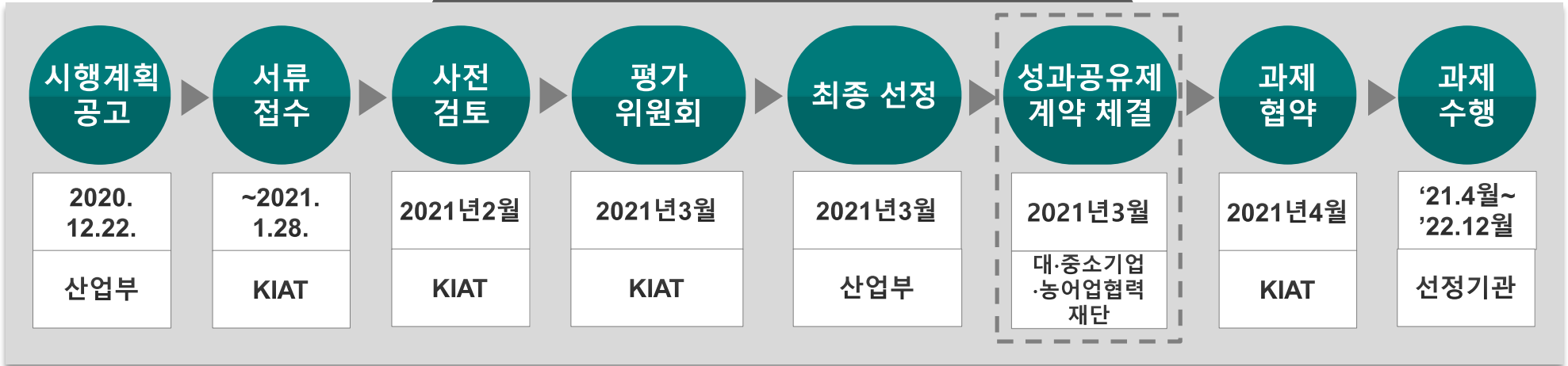


III

평가절차 및 기준



중견기업상생혁신사업 R&D 평가 절차



사전검토

- 제출서류, 신청자격, 우대·감점사항 등 검토



사업계획서 평가

- 평가위원회는 사업계획서를 중심으로 평가 실시
- 신청기관은 평가위원회 질의에 대하여 답변하여야 함



이의신청

- 평가위원회에서 선정방법 및 절차에 중대한 하자가 있는 경우,
- 1회에 한하여 신청할 수 있음

- 성과공유제는 선정된 과제만 해당
- 선정과제는 대·중소기업·농어업협력재단의 『성과공유제』를 의무도입 해야함
- 코로나 등 외부 상황에 따라 온라인 형태로 평가를 실시할 수 있음
- 상기 일정은 사정에 따라 다소 변경될 수 있음



평가항목(안)

상생역량 (15)	<ul style="list-style-type: none"> ● 기업 간 역할 분담 및 성과공유계획(15) : 중견·중소기업 간 역할 분담 적절성, 기업 간 공동 목표 설정 및 성과에 대한 공유 계획
기술성 (55)	<ul style="list-style-type: none"> ● 기술개발 목표의 적정성 및 구체성(30) : 정부지원필요성, 목표의 도전성/구체성, 지적권 창출가능성 ● 연구방법 및 추진전략의 적합성(25) : 개발 내용 및 방법의 창의성/적정성, 사업비 규모 및 계상내용의 적정성, 일자리 창출 계획
연구역량 (5)	<ul style="list-style-type: none"> ● 총괄책임자 등 연구조직 역량(5) : 총괄책임자의 전문성, 참여연구진의 역량/역할, 연구시설·장비 등 인프라
사업화 및 경제성 (5)	<ul style="list-style-type: none"> ● 사업화 의지(7) : 과거 사업화 실적, 사업화 추진전략 ● 사업화 계획(8) : 사업화를 위한 투자계획 ● 경제성(10) : 기술개발을 통한 추가가치 창출 가능성(기술이전, 해외수출 가능성 등)



신청과제의 평가점수가

✓ **70점 이상인 과제는 “지원 가능 과제”로 분류**

✓ **70점 미만인 과제는 “지원제외”로 분류함**

단, 70점 이상인 과제의 경우에도 평가점수가 높은 순위에 따라 우선 지원되어 지원 대상에서 제외될 수 있음



동점
처리

- ✓ 평가점수가 동일한 경우 기술성, 사업화 및 경제성, 가점 항목 순으로 개별 항목 점수가 높은 과제를 우선 선정

우대사항

1 아래 사항 중 하나 이상 해당하는 기업이 신청하는 경우 (2점)

- ① 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」에 의거 산업부장관으로부터 상생협력우수기업으로 선정된 경우
- ② 동반성장위원회가 발표하는 동반성장지수 우수기업으로 선정된 경우
- ③ 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」 제8조에 따른 성과공유제에 참여한 위탁기업으로 성과공유제

화사츠지보브르비디 '서기고으 기게 화이시'르 바그바으 겨으(으츠키가 내에 하하)

2 성과활용평가 우수과제 수행기관인 경우 (3점)

* 최근 3년 이내(점수 마감일 기준) 「산업기술혁신사업 공통 운영요령」 제40조 및 「산업기술혁신사업기술개발 평가관리지침」 제44조에 따른 성과활용평가를 통해 우수과제로 평가된 수행기관 중 기업이 주관으로 신청한 경우

* 평가위원회 평가 시 총 5점까지 우대가점 부여



IV

신청방법 및 제출서류



<p>접수기간</p>	<p>● 2020. 12. 22(화) 09시 ~ 2021. 1. 28(목) 18시</p>
<p>접수처</p>	<p>● (온라인) 전산등록(KIAT사업관리시스템, www.k-pass.kr) - 2020. 12. 22(화) ~ 2021. 1. 28(목) 18:00까지 * 접수마감시간 엄수 요망 ● 사업계획서 및 첨부서류 일체는 온라인 접수(오프라인 서류제출 불필요) * 접수 마감일 18:00 이후 온라인 접수 및 서류 제출이 불가함</p>
<p>접수 절차</p>	<p>① 통합회원가입 총괄책임자 및 수행기관이 KIAT사업관리시스템(www.k-pass.kr)에 등록되어 있는지 확인하고, 등록이 되어 있지 않는 경우 신규 회원 가입</p> <p>② 온라인 등록 - 주관기관 로그인 → 주요업무 → 과제신청 → 공고조회 → 동 사업 공고 선택 - 주관기관 총괄책임자가 내용 입력</p> <p>③ 파일 업로드 - 별도안내에 첨부된 문서 양식을 다운받아 해당내용을 오프라인으로 작성한 후, KIAT 사업관리시스템(www.k-pass.kr) 업로드 - 사업계획서는 HWP파일로 제출하되, 맨 앞장에 필요한 인감 날인 후 스캔하여 파일에 포함 - 사업계획서 이외의 첨부서류는 작성 후 스캔하여 PDF파일로 제출 - 모든 제출서류를 업로드 후 반드시 최종제출 버튼을 눌러서 신청완료 해야 함 ※ 최종제출 버튼을 누른 후에는 수정이 불가함</p> <p>④ 접수확인증 출력 - 모든 제출서류를 구비 후 접수증 출력 후 보관</p>



유의 사항

- 신규회원가입 및 본인 인증에는 다소 시간이 소요되므로 접수기간 초기 준비 필요
- 온라인 등록 시 과제 내용 및 사업비(단위)에 대한 오기가 없도록 주의
- 접수 마감일 18:00까지 '완료 및 제출'하지 않는 경우 접수 완료(접수증 출력) 불가
- 필수 입력사항을 공란 또는 허위로 작성하는 경우 사전검토 시 지원제외 처리 가능
- 전산등록한 총괄책임자의 E-mail 및 휴대폰번호를 통해 진행일정 등의 안내가 실시되기 때문에 연락처의 정확한 입력 필요
- 마감일에는 전산폭주로 인하여 등록이 지연되거나 장애가 발생할 수 있으니 반드시 시간적 여유를 갖고 준비(마감시간에 작성중인 경우도 등록 불가)
- 필요시 추가서류의 온·오프라인 제출을 요청할 수 있으며 제출서류는 반환하지 않음

기타

- 온라인 등록 시 KIAT사업관리시스템(www.k-pass.kr)의 주관기관 매뉴얼 참조
- * 사이트 내 다운로드 가능



IV -3 제출서류

번호	서류명	필수 여부	파일 형태	비고
1	사업계획서	◎	HWP	HWP파일로 제출 *직인 날인이 필요한 부분은 스캔하여 파일에 포함
2	사업자등록증	◎	PDF	모든 신청기관 제출
3	수행기관의 신청자격 적정성 확인서	◎	PDF	모든 신청기관 제출 *직인 날인본 스캔하여 업로드
4	수행기관 대표의 참여의사 확인서	◎	PDF	모든 신청기관 제출 *한 장에 작성 및 날인 또는 수행기관별로 제출 *직인 날인본 스캔하여 업로드
5	수행기관 책임자의 재직증명서	◎	PDF	모든 신청기관 제출 *직인 날인본 스캔하여 업로드
6	과제 참여자의 개인정보·과세정보 이용·제공 동의 및 청렴서약서	◎	PDF	모든 신청기관 제출 *과제참여자 : (총괄)책임자 및 참여연구원 모두 *서명 및 직인 날인본 스캔하여 업로드
7	중소기업확인서 또는 중견기업확인서	◎	PDF	해당 시(기업) 제출 *수행기관이 중소기업, 중견기업은 필수 제출
8	우대 및 감점사항 확인서 및 증빙서류	-	PDF	해당 시 제출
9	신규 참여연구원 채용(예정) 확인서	-	PDF	해당 시 제출 *기 채용한 신규인력 외, 채용 예정 인원도 표시 *직인 날인본 스캔하여 업로드
10	기업부설연구소 인정서	-	PDF	해당 시 제출
11	연구시설/장비 구입 및 활용계획서, 시약·재료구입 및 활용계획서	-	PDF	해당 시 제출 *구입 및 활용(임대 등 포함)하고자 하는 시설·장비별로 작성하여 제출
12	수행기관의 회계감사보고서 또는 결산재무제표	◎	PDF	해당 시(기업) 제출 *2020년, 2019년, 2018년 최근 3개 회계연도말 결산 *직전년도(2020년) 결산이 안 된 경우, 그 직전년도(2019년)로부터 3년 결산 자료 제출 *비영리와 상장사(거래소, 코스닥) 미제출
13	해외기업의 개발요구 또는 구매 수요 확인서	해당 시	PDF	해당 시(주관기관) 제출 *[글로벌형] 신청기업에 한해 필수 제출



V

기타 사항



지원제외 처리기준


✓  공고문 p.10 참조

주관기업과 참여기업이 **특수관계인**(『법인세법』제2조 12호 및 동법 시행령 제2조 5항에 따른 특수관계인을 말한다)에 해당되는 경우(사업공고일 기준)

사업비 지원기준 및 기술료 징수 기준

✓  공고문 p.3~9 참조

근거법령 및 규정 / 기타 유의사항

✓  공고문 p.14, 17~19 참조

- ✓ 국가연구개발혁신법 시행(‘21.1.1.)에 따라, 산업부 관련 규정과 상충되는 부분은 혁신법 우선 적용
- ✓ 단, 선정된 과제에 한해 사업계획서 수정 시 에 적용 예정이므로
본 사업 신청기관은 **현행 규정 및 안내된 내용에 따라** 사업계획서 및 추가 서류를 작성하여 제출
- ✓ **관련양식은 KIAT홈페이지(www.kiat.or.kr) 또는 사업관리시스템(k-pass.kr) 참조**

- ✓ 주관기관으로서 1개의 과제만 신청할 수 있음
- ✓ 공고문에 명시하지 않은 사항은 규정(공통운영요령, 관리지침)에서 정하는 바에 따르며, 사업신청 및 선정 이후 지침을 숙지하지 않아 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 본 사업에 신청한 기업에게 있음

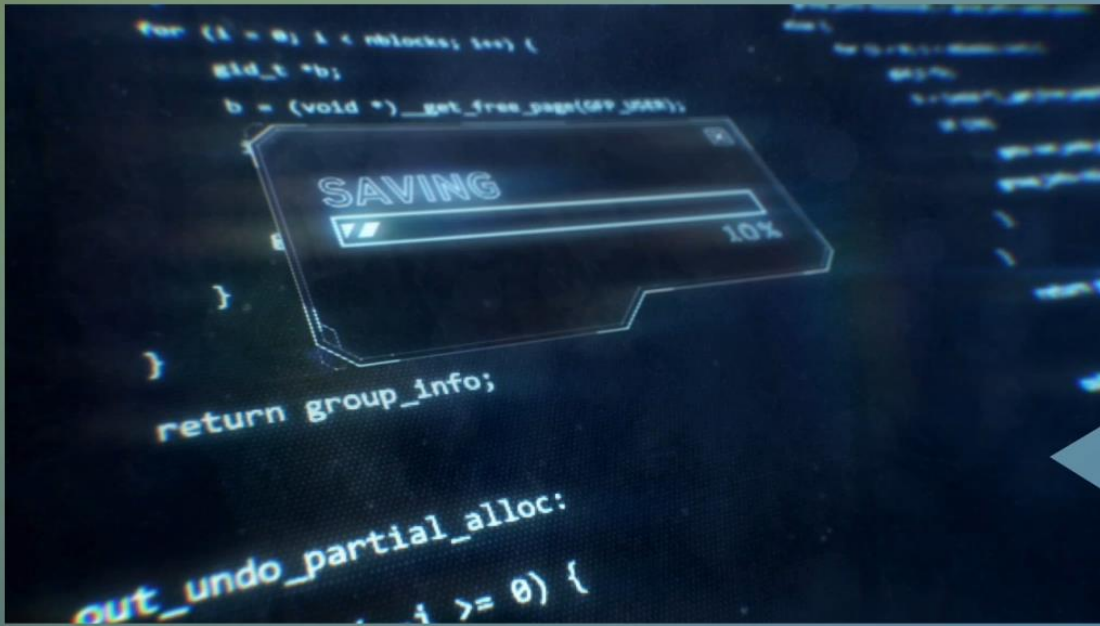


참고

성과공유제



성과공유제 제도 이해



1





산업통상자원부

beyond leading technology

kiat

한국산업기술진흥원

감사합니다.



사업문의 | 한국산업기술진흥원 중견기업혁신팀 | 02-6009-3544

전산·시스템문의 | 한국산업기술진흥원 통합유지보수팀 | 02-6009-4374, 4378, 4390

성과공유제문의 | 대·중소기업·농어업협력재단 협력성과확산부 | 02-368-8942

